

**OPLEIDINGSDEEL  
ONDERWIJS- EN EXAMENREGELING  
2018-2019  
LOGOPEDIE**

**VOOR DE VOLTijdSE  
BACHELOROPLEIDING**

## INHOUDSOPGAVE

1	Welkom .....	3
2	Doel en context van deze onderwijs- en examenregeling .....	3
3	Waar leiden we voor op .....	3
3.1	Waar leiden we voor op .....	3
3.2	De competenties of leeruitkomsten van de opleiding.....	4
3.3	De relatie tussen de opleiding en het beroepenveld.....	10
4	Hoe ziet het onderwijs er uit .....	12
4.1	Inrichting van de opleiding .....	12
4.2	Vorm van de opleiding.....	13
4.3	De propedeutische fase van de bacheloropleiding.....	14
4.4	De hoofdfase van de bacheloropleiding .....	15
5	De student en het onderwijs .....	17
5.1	Studiebegeleiding .....	17
5.2	Kwaliteit en studeerbaarheid .....	19
5.3	Toetsing .....	22
5.4	Bijzondere bepalingen .....	25
6	Overzicht onderwijsseenheden.....	26
7	Accreditatie .....	26
8	Tot slot.....	27
8.1	Bezwaar en beroep.....	27
8.2	Bijlagen bij onderwijs- en examenregeling .....	27
8.3	Overgangsregeling.....	27
8.4	Niet voorziene situaties .....	27
8.5	Inwerkingtreding, openbaarmaking, looptijd en vaststelling .....	27
	Bijlage I: HBO-competenties .....	29
	Bijlage II Curriculum overzicht .....	31
	Bijlage III Overgangsregeling opleiding Logopedie 2018 .....	37
	Bijlage IV Aanbod herkansingen onderwijsmodules curriculum 2017-2018.....	1

# 1 WELKOM

Beste student,

Op onze hogeschool draait het om jouw persoonlijke ambities. We willen jou helpen het plezier in studeren, presteren en ondernemen te ontdekken. We brengen je de nieuwste kennis bij en helpen je bij het ontwikkelen van vaardigheden en een professionele houding en gedrag.

Ons studieklimaat is uitdagend, omdat we weten dat presteren leidt tot meer energie en resultaten. Daarbij leggen we de lat hoog. We vragen veel van jou maar we hebben je dan ook iets te bieden: uitstekend praktijkgericht onderwijs en persoonlijke begeleiding. Hierbij ben je er zelf verantwoordelijk voor om 'eruit te halen wat erin zit'. Verrijk, verbreed en geef je eigen kleur aan je studie. Wij zijn ervoor verantwoordelijk jou daarbij optimaal te begeleiden en uit te dagen. Zo werken we samen aan jouw studiesucces.

Veel succes en plezier!

Rien Komen,  
Directeur Windesheim Flevoland

## 2 DOEL EN CONTEXT VAN DEZE ONDERWIJS- EN EXAMENREGELING

De *Onderwijs- en Examenregeling* bestaat uit een instellingsdeel en een opleidingsdeel. Het instellingsdeel bevat de hoofdregel, in het voorliggende opleidingsdeel heeft de opleiding deze hoofdregel verder uitgewerkt. Eventuele uitzonderingen op de hoofdregel kun je ook in dit opleidingsdeel lezen.

De opleiding heeft één *Onderwijs- en Examenregeling*. Deze is zo vormgegeven dat iedere doelgroep en student binnen de opleiding kan werken met het deel dat voor hem of haar relevant is.

De Onderwijs- en examenregeling bestaat uit een instellingsdeel en een opleidingsdeel, en mag gezien worden als een contract tussen de opleiding en de student met daarin de rechten en verplichtingen voor beide partijen. Windesheim kiest voor een Onderwijs- en examenregeling die een jaar geldig is. Ieder jaar wordt deze regeling herzien en opnieuw vastgesteld. Er is voor deze werkwijze gekozen om de actualiteit van het curriculum te borgen.

## 3 WAAR LEIDEN WE VOOR OP

### 3.1 WAAR LEIDEN WE VOOR OP

*De opleiding Logopedie Windesheim Flevoland is een kleinschalige opleiding. Onze droom is het opleiden van een student die bij zijn of haar afstuderen uitblinkt in eigen talent, vertrouwt op eigen kennis en kunde en regie kan voeren over de eigen loopbaan. Onze studenten worden uitgedaagd kritisch te denken, overtuigend en geloofwaardig klinisch te redeneren en*

*maatschappelijk bewust te handelen. Wij leiden een HBO-professional op die breed inzetbaar is en in staat is samen te werken met iedere denkbare discipline.*

Windesheim leidt waarde(n)volle professionals op. Binnen de groep Health, waaronder de opleiding Logopedie en Verpleegkunde vallen, geven we hier invulling aan in onderwijs binnen de leerlijn persoonlijk en professioneel leiderschap, binnen de speerpunten Diversiteit, Leefstijl en Leiderschap en binnen onderwijseenheden gericht op praktijkleren, onderzoek en complexe casuïstiek.

De opleiding Logopedie leidt studenten op tot het diploma met een Bachelor of Science Logopedie. De startbekwame bachelor brengt de gedegen theoretisch kennis en praktische vaardigheden in de praktijk met een zichtbaar kritische, onderzoekende en lerende houding die zich kenmerkt door een visie op interdisciplinair samenwerken. De opleiding onderscheidt zich door het aanbieden van een brede praktijkervaring met een ruim aantal stage-uren in combinatie met projectmatig werken aan het beantwoorden van relevante praktijkvragen. Samenwerken, kritisch denken, innoveren en het ontwikkelen van leiderschapskwaliteiten zijn thema's die al onze leerjaren in onze leerdoelen zijn vertegenwoordigd. Daarnaast richt de opleiding zich op de Health brede speerpunten; Diversiteit, Leefstijl en Leiderschap. Deze speerpunten zijn uitgewerkt in onderwijs dat bijdraagt aan het ontwikkelen van een breed maatschappelijk perspectief in relatie tot het eigen beroep en studenten ontmoeten in dit onderwijs mede studenten van de opleiding Verpleegkunde die eveneens aan dit onderwijs deelnemen. Hier is dus op opleidingsniveau al sprake van interprofessionele samenwerking. Studenten maken klantperspectief zichtbaar in hun onderzoeks- en/of behandelvoorstellen wat past bij toekomstgericht opleiden waarbij het flexibel kunnen aansluiten op een gevarieerd palet aan zorgvragen noodzakelijk is. Er is tussen de groep Health, waar de opleiding Logopedie deel van uitmaakt, een nauwe samenwerking met het Lectoraat Klantperspectief van waaruit regelmatig praktijkopdrachten rondom klantperspectief voor studenten worden aangestuurd.

Bovenstaande werkwijze sluit uitstekend aan bij de kenmerken van het nieuwe Opleidingsprofiel Bachelor Logopedie Nederland (SRO-L, 2017)

Daar staat de logopedist van de toekomst als volgt beschreven: *'de logopedist van de toekomst heeft lef, is ondernemend en breed georiënteerd en weet zijn cliënt op cultuur sensitieve en effectieve wijze te stimuleren om regie te nemen over de eigen gezondheidssituatie met betrekking tot communiceren en slikken.'*

De opleiding Logopedie van Windesheim Flevoland is een kleinschalige, ambitieuze opleiding. We leiden een logopedist van de toekomst op die ook in staat is om leefstijl, diversiteit en leiderschap te laten meewegen in het uitoefenen van het beroep. Onze HBO-professional vindt interprofessioneel samenwerken vanzelfsprekend en heeft daar tijdens de opleiding al ervaring mee opgedaan.

### **3.2 DE COMPETENTIES OF LEERUITKOMSTEN VAN DE OPLEIDING**

Het beroep van de logopedist is een beroep, waarop de wet BIG van toepassing is. De inhoud en de eindtermen van de opleiding en de opbouw in complexiteit en toenemende integratie van kennis, vaardigheden en attitude zijn gebaseerd op het landelijke competentieprofiel voor Logopedie (SRO, 2005), het Opleidingsprofiel Bachelor Logopedie

Nederland (SRO-L, 2017), de HBO- competenties ([Bijlage I](#)) en het Windesheim Onderwijsconcept (2014).

Het bachelorniveau houdt in dat er zowel met standaard (deel)procedures als met nieuwe procedures wordt gewerkt, dat het eigen handelen wordt onderbouwd en verantwoord. Verder toetst de bachelor het eigen handelen aan professionele standaarden en stemt het handelen af op dat van anderen. De bachelor spreekt zo nodig anderen op hun handelen aan. Het professionele handelen betreft sterk uiteenlopende beroepsoverstijgende situaties waarin veerkracht en eigen regie voeren belangrijk zijn. In 2017 publiceerde het SRO-L het nieuwe opleidingsprofiel waarin afgeleiden van, vertaald en geadapteerd voor de Logopedie, de Can-Meds rollen centraal staan. Hierin staat de definitie van positieve gezondheid volgens Huber et al (2011) centraal. Kenmerkend daarvan is dat de focus van de zorgverlening zich verbreedt van een optimale fysieke gezondheid naar de zelfredzaamheid van de zorgvrager in het maatschappelijk bestaan. De niveaubeschrijving in het nieuwe opleidingsprofiel is gebaseerd op Dreyfuss (2004) waarbij niveau 1: beginnend, 2: geoefend en 3: startbekwaam van toepassing zijn. Niveau 3: startbekwaam komt overeen met niveau 6 van het European Qualification Framework (vertaald in een Nederlands Kwalificatieraamwerk, NLQF, 2015). Dit niveau 6 beschrijft het bachelorniveau. In de beschrijving van de beheersingsniveaus is uitgegaan van de volgende algemene principes (Dreyfus, 2004):

- toenemende complexiteit van taak en context;
- afnemende voorgeschreven structuur en hulp bij het vervullen van de taak;
- toenemende zelfsturing en verantwoordelijkheid;
- toenemende integratie van afzonderlijke ingrediënten en taakaspecten;
- toename van het flexibel gebruikmaken van het geleerde (transfer).

De opleiding Logopedie voert het nieuwe opleidingsprofiel (SRO-L, 2017) gefaseerd in. Het opleidingsprofiel 2017 geeft nadrukkelijker aan wat de relatie is tussen de CanMeds-rollen en de visieverandering in de gezondheidszorg die zich steeds meer richt op het stimuleren van regie en participatie in het zorgproces. Opbouw in niveau binnen het curriculum wordt als volgt omschreven.

**Niveau 1** *Beginnend: niveau van een student die de propedeuse (nagenoeg) heeft behaald: heeft een gedeeltelijk beeld van de taak, benadert de taak vanuit instructie en heeft begeleiding nodig om de taak uit te voeren (Dreyfus, 2004: Novice)*

**Niveau 2** *Geoefend: niveau van een student die voldoende voorbereid is op de stage in het derde jaar: begrijpt het werk, ziet de activiteiten als een opeenvolging van stappen en kan eenvoudige taken zelfstandig uitvoeren (Dreyfus, 2004: Advanced Beginner)*

**Niveau 3** *Startbekwaam: niveau van een beginnend beroepsbeoefenaar: functioneert in een onbekende en veranderende omgeving, heeft een goed begrip van het werk en de achtergrond daarvan, ziet activiteiten binnen hun context, is in staat tot geheel zelfstandig uitvoeren van het werk bij complexe casuïstiek (NLQF, 2015: niveau 6)*

De onderstaande tabel geeft de inhoud van de opleiding op eindniveau weer met een vermelding van de HBO-competenties. Deze zijn zo in verschillende rollen/ kerntaken verweven dat ze in de tabel niet per rol/kerntaak apart gemarkeerd staan.

**Curriculum Logopedie op eindniveau \***

\*De hbo-competenties zijn verweven met verschillende kernhandelingen; ze zijn niet per rol gemarkeerd/gekoppeld.

CanMeds-rol	Kernhandeling	Bachelorniveau	HBO-competenties
Logopedist	<p>Het methodisch logopedisch handelen bestaat uit:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aanmelding / intake uitvoeren</li> <li>2. Onderzoek en anamnese plannen en uitvoeren</li> <li>3. Uitkomsten analyseren en interpreteren</li> <li>4. Definiëren van communicatie- en / of slikproblemen</li> <li>5. Geven van prognose en advies</li> <li>6. Doelen bepalen</li> <li>7. Handelingsplan opstellen</li> <li>8. Handelingsplan uitvoeren en zo nodig bijstellen</li> <li>9. Evalueren / afronden</li> </ol>	<p>De logopedist voert zelfstandig, in een onbekende veranderende praktijksituatie, in dialoog met de cliënt, conform het methodisch logopedisch handelen en in interprofessionele afstemming, het proces van anamnese en onderzoek uit, formuleert een diagnose of conclusie en geeft de cliënt een advies op maat. De logopedist stelt samen met de cliënt een logopedisch handelingsplan op, voert het plan zelfstandig uit en evalueert het plan op kritische wijze. De logopedist handelt binnen de principes van de directe toegankelijkheid. De logopedist analyseert complexe problematiek en lost deze op tactische, strategische en creatieve wijze op. De logopedist consulteert collega's om het eigen handelen te toetsen of om het therapeutisch repertoire uit te breiden. De logopedist handelt evidence based door zelfstandig een keuze te maken uit logopedische interventies op basis van de eigen gespecialiseerde kennis en inzichten in logopedische en verwante vakgebieden en door rekening te houden met de waarden en voorkeuren van de cliënt. De logopedist verantwoordt keuzes wat betreft doelmatigheid, doeltreffendheid en het best beschikbare bewijs.</p>	<p><b>1. Brede professionaliteit</b> De student is aantoonbaar toegerust met actuele kennis die aansluit bij recente (wetenschappelijke) kennis, inzichten, concepten en onderzoeksresultaten, en die aansluit bij de in het beroepsprofiel geschetste (internationale) ontwikkelingen in het beroepenveld. Dit is gericht op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het zelfstandig kunnen uitvoeren van de taken van een beginnend beroepsbeoefenaar;</li> <li>• Het functioneren binnen een arbeidsorganisatie;</li> <li>• De verdere professionalisering van de eigen beroepsuitoefening c.q. het beroep.</li> </ul> <p><b>2. Multidisciplinaire integratie</b> De integratie van kennis, inzichten, houdingen en vaardigheden (van verschillende vakinhoudelijke disciplines), vanuit het perspectief van beroepsmatig handelen.</p> <p><b>3. (Wetenschappelijke) toepassing</b> De toepassing van beschikbare relevante (wetenschappelijke) inzichten, theorieën, concepten en onderzoeksresultaten bij vraagstukken waar afgestudeerden in hun beroepsuitoefening mee geconfronteerd worden.</p>

Professional	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ethisch verantwoord handelen</li> <li>2. Evidence based handelen</li> <li>3. Reflecteren op eigen beroepsmatig handelen</li> <li>4. De kwaliteit van het eigen handelen verantwoorden en verbeteren</li> <li>5. Evalueren van de eigen deskundigheid</li> </ol>	<p>De logopedist toetst in een reële beroepssituatie zelfstandig het eigen beroepsmatig handelen, stelt dit op grond van feedback bij en handelt daarbij evidence based. De logopedist onderzoekt ethische dilemma's in de beroepspraktijk en maakt op basis van afweging tussen bezwaren en mogelijkheden een weloverwogen keuze. De logopedist draagt een mening uit over het belang van het beroep voor de cliënt en voor de samenleving. De logopedist geeft 'life-long learning' vorm door formele en informele leeractiviteiten.</p>	<p><b>4. Transfer en brede inzetbaarheid</b> De toepassing van kennis, inzichten en vaardigheden in uiteenlopende beroepssituaties.</p> <p><b>5. Creativiteit en complexiteit in handelen.</b> Vraagstukken in de beroepspraktijk, waarvan het probleem op voorhand niet duidelijk is omschreven en waarop de standaardprocedures niet van toepassing zijn.</p> <p><b>6. Probleemgericht werken</b> Het zelfstandig definiëren en analyseren van complexe probleemsituaties in de beroepspraktijk op basis van relevante kennis en (theoretische) inzichten, het ontwikkelen en toepassen van zinvolle (nieuwe) oplossingsstrategieën en het beoordelen van de effectiviteit hiervan.</p> <p><b>7. Methodisch en reflectief handelen</b> Het stellen van realistische doelen, het plannen c.q. planmatig aanpakken van werkzaamheden en het reflecteren op het (beroepsmatig) handelen, op basis van het verzamelen en analyseren van relevante informatie.</p> <p><b>8. Sociaal communicatieve bekwaamheid</b> Het communiceren en samenwerken met anderen in een multiculturele, internationale en/of multidisciplinaire omgeving en het voldoen aan de eisen die het participeren in een arbeidsorganisatie stelt.</p> <p><b>9. Basiskwalificatie voor managementfuncties</b> Het uitvoeren van eenvoudige leidinggevende en managementtaken.</p> <p><b>10. Besef van maatschappelijke verantwoordelijkheid</b> Begrip en betrokkenheid zijn ontwikkeld met betrekking tot ethische, normatieve en maatschappelijke vragen samenhangend met de</p>
Communicator	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Onderhouden van een professionele therapeutische relatie met de cliënt</li> <li>2. Op cultuur sensitieve wijze communiceren met de cliënt</li> <li>3. De cliënt stimuleren tot het nemen van regie ten aanzien van de eigen gezondheidsdoelen</li> <li>4. Gericht schakelen tussen verschillende communicatieve modaliteiten en ondersteunende communicatiemiddelen ten behoeve van optimale communicatieve interactie met de cliënt</li> <li>5. Mondeling en schriftelijk op begrijpelijke wijze communiceren met de cliënt</li> <li>6. Documenteren en delen van informatie over cliëntcontacten, op communicatief effectieve en passende wijze, in een papieren of elektronisch dossier of in een andere digitale omgeving</li> </ol>	<p>De logopedist stemt in een onbekende en veranderende praktijksituatie de communicatie zelfstandig, doelgericht af op de communicatieve mogelijkheden, waarden, normen en voorkeuren van de cliënt. Hierbij gebruikt de logopedist flexibel en creatief verschillende communicatieve modaliteiten en ondersteunende communicatiemiddelen. De logopedist communiceert in een complexe praktijksituatie zowel mondeling als schriftelijk op correcte en begrijpelijke wijze met de cliënt. De logopedist gebruikt verschillende gesprekstechnieken bij complexe en onvoorspelbare communicatieve situaties en communiceert door helder te zenden, aandachtig te ontvangen en effectief om te gaan met ruis. De logopedist neemt zelfstandig en samen met de cliënt beslissingen over de aanpak van diens vraag of van diens problematiek en stimuleert het nemen van eigen regie en verantwoordelijkheid door de cliënt. De logopedist documenteert informatie rond cliëntcontacten tijdig, volledig, accuraat en begrijpelijk, volgens de geldende richtlijnen. Bij het delen van informatie respecteert de logopedist de privacy en het vertrouwen van de cliënt.</p>	

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);"><b>Samenwerker</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inter- en intraprofessioneel samenwerken, gericht op de cliënt</li> <li>2. Inschakelen van voor de cliënt relevante hulpbronnen, stakeholders en mogelijke samenwerkingspartners</li> <li>3. Positioneren van het beroep in interprofessionele relaties</li> <li>4. Initiëren en onderhouden van netwerken</li> <li>5. Afstemmen op het begripsniveau, cultuur, achtergrond en de voorkeuren van de samenwerkingspartner(s)</li> <li>6. Rapporteren naar relevante betrokkenen</li> </ol>	<p>In een onbekende en veranderende praktijksituatie werkt de logopedist zelfstandig en doelgericht inter- en intraprofessioneel samen. Hij neemt in de samenwerking zowel verantwoordelijkheid voor de resultaten van het eigen aandeel als voor het gezamenlijke resultaat. Hij deelt, in de samenwerking met anderen, verantwoordelijkheid voor het managen van complexe processen. Hij reflecteert op het eigen handelen en op persoonlijke resultaten in de samenwerking met anderen en stelt het handelen bij. Hij initieert en onderhoudt diverse samenwerkingsrelaties binnen en buiten de eigen praktijksituatie en behartigt het belang van het beroep in contacten met partijen buiten de logopedie. De logopedist stemt af op het begripsniveau, de cultuur, de achtergrond en de voorkeuren van de samenwerkingspartner.</p>	<p>toepassing van kennis en de (toekomstige) beroepspraktijk.</p> <p><i>Extra 11<sup>e</sup> Windesheim competentie</i></p> <p><b>11. Zelfsturing op de eigen opleiding en loopbaan</b></p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);"><b>Gezondheidscoach</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inventariseren en creëren van voorwaarden en mogelijkheden voor optimale participatie van de individuele cliënt in diens eigen omgeving</li> <li>2. De individuele cliënt stimuleren regie te nemen over de eigen gezondheidssituatie door diens gezondheidsvaardigheden te bevorderen</li> <li>3. Delen van verantwoordelijkheden tussen cliënt en logopedist</li> <li>4. Identificeren en selecteren van (potentiële) risicogroepen</li> <li>5. Opsporen, inventariseren en analyseren van gezondheidsproblemen en risicofactoren</li> <li>6. Selecteren, plannen en uitvoeren van preventieactiviteiten voor risicogroepen</li> <li>7. Implementeren van maatregelen ten behoeve van blijvend gezond gedrag bij risicogroepen</li> </ol>	<p>De logopedist functioneert in een onbekende, veranderende praktijksituatie en indiceert, beslist en handelt zelfstandig bij het coachen van cliënten en preventieactiviteiten met betrekking tot (dreigende) communicatie- en slikproblemen en participatie van cliënten en cliëntgroepen. Daarbij is de logopedist in de rol van coach in staat om de regie aan de cliënt over te dragen en de verantwoordelijkheid over proces en resultaat met de cliënt te delen. De logopedist toont zich daarbij vaardig in het oplossen van complexe en onvoorspelbare problemen. De logopedist voert de gezondheids-bevorderende activiteiten op efficiënte wijze binnen het afgesproken tijdsbestek uit en neemt verantwoordelijkheid voor het eigen handelen. Protocollen en richtlijnen worden als richtinggevend gehanteerd en de uitkomsten, effectiviteit en efficiëntie van de ondernomen preventieactiviteiten worden op systematische wijze geëvalueerd.</p>	



Ondernemer	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Profileren van het beroep</li> <li>2. Signaleren van kansen voor de eigen beroepsuitoefening</li> <li>3. Netwerken en in kaart brengen van relevante hulpbronnen, stakeholders en mogelijke samenwerkingspartners</li> <li>4. Acquireren: uitvoeren van activiteiten om afname van diensten en producten te bevorderen</li> <li>5. Organiseren van eigen werk</li> <li>6. Vertalen van organisatiebeleid naar doelen en prioriteiten</li> <li>7. Bijdragen aan beleidsontwikkelingen en -uitvoering</li> <li>8. Vastleggen, bewaken en verantwoorden van doelen, middelen, werkzaamheden en resultaten</li> </ol>	<p>De logopedist analyseert de eigen dienstverlening in verschillende contexten en organiseert deze effectief en efficiënt in relatie tot inzet van middelen. Hij draagt bij aan continuïteit en effectiviteit van de opdracht gevende organisatie. De logopedist speelt in op vragen en behoeften vanuit de organisatie of de maatschappij en profileert het beroep. De logopedist neemt deel aan overleg om beleid te ontwikkelen op het niveau van de organisatie of in regionale of nationale netwerken en draagt bij aan effectiviteit en efficiëntie van de gezondheidszorg. De logopedist acquireert en gaat daartoe actief op zoek naar nieuwe klanten en markten om (interprofessionele) diensten en producten te positioneren en te realiseren, zodat continuering of uitbreiding van logopedische zorg en dienstverlening in de toekomst gewaarborgd is. De logopedist bevordert afname van diensten en producten bij bestaande en nieuwe doelgroepen. De logopedist behartigt de belangen van de beroepsbeoefenaar en van het beroep.</p>	
Innovator	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uitvoeren van praktijkgericht onderzoek</li> <li>2. Ontwikkelen van het beroep</li> <li>3. Delen van kennis en inzicht</li> <li>4. Initiëren en ontwikkelen van vernieuwingen</li> <li>5. Bijdragen aan het implementeren van verbeteringen</li> </ol>	<p>De logopedist vormt over logopedische praktijkvragen en -problemen zelfstandig een creatief en innovatief oordeel dat gebaseerd is op zowel wetenschappelijke, beroepsmatige, ethische als sociale gegevens. De logopedist signaleert complexe praktijkvragen in een veranderende omgeving, voert zelfstandig een praktijkgerichte onderzoekscyclus uit en rapporteert hierover. De logopedist draagt op eigen initiatief oplossingen en voorstellen tot veranderingen aan die bijdragen aan kwaliteitsverbetering van de beroepsuitoefening. Daarbij is de logopedist verantwoordelijk voor het eindresultaat.</p>	

De opleiding besteed binnen de leerlijn persoonlijk en professioneel leiderschap en binnen de integrale leerlijn aandacht aan de 11<sup>e</sup> Windesheim competentie 'zelfsturing' door te werken met en aan persoonlijk leerdoelen en het leren opstellen van een Plan van Aanpak bij stages, projecten en/of Comakerships voor het leren sturen van het eigen leerproces. Vakspecifieke kennis en vaardigheden waarover een logopedist moet beschikken, zijn beschreven in de landelijke BoKS<sup>1</sup>. De BoKS onderscheidt – conform het beroepsprofiel van de NVLF – acht logopedische deelgebieden en een aantal andere vaardigheids- en kennisgebieden die in het curriculum een plek krijgen:

#### A. Logopedische Deelgebieden:

- Stemstoornissen
- Spraak(ontwikkelings)stoornissen
- Vloeiendheidsstoornissen
- Taalstoornissen bij kinderen
- Afasie/taalstoornissen bij volwassenen
- Dysartrie
- Dysfagie

- Gehoorstoornissen
- B. Beroepsvaardigheden:
- Methodisch Logopedisch Handelen
  - Communicatievaardigheden
- C. Ondersteunende kennisgebieden:
- Biomedische wetenschappen
  - Gedragwetenschappen
  - Linguïstiek
- D. Gezondheidsonderzoek
- E. Praktijkgericht Onderzoek

Vanzelfsprekend houdt de opleiding Logopedie rekening met eisen en richtlijnen die samenhangen met:

- De wet BIG<sup>2</sup>
- De wet collectieve preventie volksgezondheid<sup>3</sup>

<sup>1</sup> SRO, 2011. National Transcript

<sup>2</sup> Wet op Individuele Beroepen in de Gezondheidszorg, Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

<sup>3</sup> Wet Collectieve Preventie Volksgezondheid, Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

### 3.3 DE RELATIE TUSSEN DE OPLEIDING EN HET BEROEPENVELD

De opleiding onderhoudt nauw contact met het werkveld om de inhoud van de opleiding voortdurend te actualiseren en om een soepele aansluiting van onze studenten bij het werkveld te bevorderen. Om dit mede mogelijk te maken heeft de opleiding een goede relatie gerealiseerd op landelijk, regionaal en studentniveau. Hieronder staan deze relaties kort toegelicht.

#### *Landelijk niveau*

- De opleiding Logopedie is lid van het landelijke studierichtingleidersoverleg Logopedie (SRO-L). Vanuit de SRO-L is een van de docenten van ons team lid van de Commissie Vakinhoud van de Nederlandse Vereniging voor Logopedie en Foniatrie (NVLF). De opleiding neemt actief deel aan landelijke kwaliteit bevorderende projecten zoals het herijken van het opleidingsprofiel en het borgen van het eindniveau middels intercollegiale toetsing.
- Docenten werken actief mee aan het tot stand komen van landelijke richtlijnen die binnen de logopedie worden gebruikt.

#### *Regionaal niveau*

- De opleiding Logopedie organiseert twee tot vier keer per jaar een overleg met haar Werkveld Adviescommissie (WAC). In dat overleg liggen adviesvragen voor over de aansluiting van de inhoud van de opleiding op ontwikkelingen in het werkveld. Het WAC bestaat uit acht leden; allen werkzaam als logopedist en/of projectleider of praktijkhouder in de regio Flevoland.

- Door middel van het werken met Comakerships wordt een actieve relatie onderhouden met het werkveld die als opdrachtgever voor onze studenten optreedt.
- Twee keer per jaar biedt de opleiding een Stagebegeleidersbijeenkomst aan voor de praktijkbegeleiders uit het werkveld. Hierin is ruimte voor coaching van stagebegeleiders en verzamelt de opleiding advies en/of feedback op de mate waarin de integrale leerlijn aansluit bij het niveau en de ontwikkelingen in het werkveld.
- De opleiding biedt jaarlijks een bachelor symposium aan waarbij alle stakeholders uit de regio worden uitgenodigd om aanwezig te zijn. Tijdens dit symposium presenteren bachelor studenten hun onderzoek dat is uitgevoerd in opdracht van een (regionale) opdrachtgever of presenteren ze een complexe casus waarbij ze het Evidence Based Handelen op bachelorniveau in de praktijk hebben gebracht.
- Docenten leggen de verbinding tussen opleiding en beroepspraktijk door stagebezoeken af te leggen, Comakership opdrachten te werven, symposia/congressen te bezoeken en/of door het volgen van beroepsrelevante cursussen. Indien van toepassing worden werkveldstages gelopen of wordt samengewerkt met lectoraten.
- Via het Lectoraat Klantenperspectief in ondersteuning en zorg, waarbij Logopedie met name verbinding heeft met de onderzoekslijn NA(H) zorg op maat, vindt ook contact met het werkveld plaats. Het betreffende lectoraat voert binnen de beroepspraktijk onderzoek uit naar de ervaringen van klanten bij praktijk- en zorginstellingen. Docenten- en studenten van de opleiding Logopedie participeren, waar mogelijk, in dit onderzoek.

#### Studentniveau

- De praktijkleerlijn biedt kansen aan studenten om deel te nemen aan zorgverlening en/of advies op vragen uit het werkveld.
- De Opleidingspraktijk Logopedie (OPWF) biedt de studenten de gelegenheid om in te gaan op zorg- en/of adviesvragen uit de regio.
- Regelmatig nodigt de opleiding gastdocenten uit. Zij hebben allen relevante werkervaringen binnen praktijk-, onderwijs- of zorginstellingen.
- Binnen de Comakerships lossen studenten op innovatieve en evidence based wijze vraagstukken uit het werkveld op.

In de samenwerking met het SRO-L, de NVLF en het WAC is de relatie met de opleiding het meest zichtbaar. De opleiding stemt onderwijsvorm –en inhoud voor aan collega’s binnen kwaliteit bevorderende werkgroepen van het SRO-L. De opleiding merkt nieuwe inhoudelijke ontwikkelingen in het beroep snel op door de deelname aan de Commissie Vakinhoud. Het WAC wordt regelmatig betrokken bij adviesvragen over werkvorm- en inhoud waarmee de opleiding het curriculum verbetert of nieuwe onderwijsinhoud ontwikkelt. Een voorbeeld hiervan is implementatie van de vakken klinisch redeneren/complex Casuïstiek; waarbij zowel de wens tot het beter aanleren van klinisch redeneren als het werken met actuele casuïstiek direct te herleiden is tot adviesvragen die aan het WAC werden voorgelegd.

De opleiding richt zich op interprofessionele samenwerking met medici, fysici, paramedici, pedagogen, psychologen en/of psychiaters, leerkrachten, artiesten (acteurs, zangers) en

anderen met een focus op veilig en adequaat eten en drinken en/of een zo optimaal mogelijke communicatieve zelfredzaamheid. Het beroep ontwikkelt specialisaties binnen de aandachtsgebieden van logopedisten waarbij de logopedist coacht/begeleidt, traint, nieuwe toepassingen en/of producten ontwikkelt en/of projectmatig werkt als adviseur. De logopedist is in staat tot het coördineren van de zorg rondom een cliënt waarbij vraag gestuurd wordt gewerkt en waarbij de overkoepelende doelstelling is om de cliënt te helpen bij het zo goed mogelijk functioneren en het zo lang mogelijk behouden van zelfstandigheid. Een logopedist is een generalist die van alle markten thuis is in combinatie met verregaande specialistische kennis op het gebied van enkele vakinhoudelijke aandachtsgebieden zoals stem, slikfunctie, taal, gehoor en/of spraak-en taalvaardigheid.

De opleiding werkt aan het ontwikkelen van nieuwe producten en/of toepassingsmogelijkheden van de vakkennis door actuele praktijkvraagstukken een plaats te geven in het curriculum (bijv. projecten en/of Comakerships). Binnen de integrale leerlijn wordt de student uitgedaagd om logopedische werkzaamheden waar mogelijk in een breder maatschappelijke perspectief te plaatsen. Door het delen van de opgedane kennis op het bachelor symposium maar ook het, in samenwerking met het de onderzoekslijn (NA(H)-zorg op maat van het lectoraat Klantenperspectief in ondersteuning en zorg, publiceren van onderzoeksresultaten van studenten in een artikel van het landelijke vakblad draagt de opleiding actief bij aan de ontwikkeling van het beroep.

## 4 HOE ZIET HET ONDERWIJS ER UIT

### 4.1 INRICHTING VAN DE OPLEIDING

Leerlijn	Voorbeelden	Kenmerken
Integraal	Praktijkleren Projecten Comakership	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderwijs dat buiten de school wordt gevolgd en/of voor een opdrachtgever wordt uitgevoerd.</li> <li>- Ondernemen en samenwerking zijn belangrijke componenten in het onderwijs.</li> <li>- Een opdracht vanuit school om in de praktijk uit te voeren valt ook onder de integrale leerlijn.</li> </ul>
Conceptueel	Kennisoverdracht Theorievakken	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kennis opdoen staat centraal.</li> <li>- 'Weten' om toe te kunnen passen in een denkproces/ het redeneringsproces (cognitieve processen)</li> <li>- Klinisch redeneren en onderzoeksvaardigheden zijn cognitieve processen en vallen dus onder deze leerlijn.</li> <li>- Vakken waarbij het opstellen van een (behandel)plan of het uitvoeren van een behandeling het resultaat is, maar waarbij conceptuele denkvaardigheden hiervoor de basis leggen (bijv. onderzoek en behandeling van taalstoornissen) vallen ook onder deze leerlijn.</li> <li>- Toetsing: schriftelijk. Veelal MC-toetsen of papieren casuïstiek of presentaties.</li> </ul>
Vaardigheden	Training	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Protocollen uitvoeren (gestandaardiseerde handelingen).</li> </ul>

	Simulatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Testen uitvoeren en testgegevens interpreteren.</li> <li>- Stem-, spreek- en gesprekstechnieken.</li> <li>- Toetsing: presentatie/monoloog of gesprek met een simulatiecliënt.</li> </ul>
Persoonlijk en professioneel leiderschap	Reflectie Persoonlijke ontwikkeling	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Individuele begeleiding gericht op studie en persoonlijke en professionele ontwikkeling.</li> <li>- Reflectie gericht op studeren en de professionele ontwikkeling.</li> <li>- Inhoudelijke ontwerpen: professioneel en persoonlijk leiderschap.</li> </ul>

De opleiding is vormgegeven op basis van het Onderwijsconcept, Onderwijsmodel en Curriculumkaders Windesheim Flevoland welke te vinden zijn via Sharenet. Het onderwijsconcept Samen-werkend-leren is gebaseerd op werken en leren vanuit de praktijk, waarin ondernemend en onderzoekend leren een belangrijke basis zijn.

Het onderwijsconcept van Windesheim Flevoland steunt op vijf pijlers:

1. Leren en werken vanuit een stevige basis
2. Samenwerken aan praktijkopdrachten en de Comakerships
3. Werken aan een waarde(n)volle professionele ontwikkeling
4. Onderzoekend leren
5. Ondernemend leren

Uitgangspunt van het leren is de sociaal-constructivistische benadering. Leren als een proces van construeren van kennis, gebruikmakend van reeds aanwezige kennis en het op een actieve manier verwerven van kennis. Het onderwijsmodel is opgebouwd uit de integrale, de conceptuele, de vaardigheden en de persoonlijk en professioneel leiderschap leerlijn. Zie voor omschrijving de onderstaande tabel.

De opleiding Logopedie is een vierjarige voltijdsopleiding met een propedeutische fase van 60 EC. De hoofdfase omvat 150 EC aangevuld met een minor van 30 EC die in principe in leerjaar 3 staat gepland. De opleiding leidt op tot generieke logopedist op bachelorniveau die breed inzetbaar is in de beroepspraktijk.

#### **4.2 VORM VAN DE OPLEIDING**

De opleiding biedt twee routes aan door het voltijdscurriculum: een reguliere voltijd opleiding en een de variant die we 'Blended Learning, een bijzondere vorm van afstandslernen' noemen (kort: Blended Learning). Beide opleidingsvarianten kennen een studiebelasting van 40 uur per week. De reguliere opleidingsvariant biedt een ruim aantal contacturen aan die verspreid over de week worden geroosterd waarbij studenten meer begeleiding krijgen bij het verwerven van theoretische kennis. De variant 'Blended Learning' heeft een maximaal aantal contacturen van 8 uur per week waarbij gewerkt wordt met (responsie-)colleges en vaardigheidsvakken die contacttijd met docenten vereist. Het theoretisch onderwijs binnen 'Blended Learning' wordt

grotendeels aangeboden middels onderwijsmodules in de digitale leeromgeving die erop gericht zijn de zelfstudie van theoretische stof te ondersteunen en aan te vullen.

### **4.3 DE PROPEDEUTISCHE FASE VAN DE BACHELOROPLEIDING**

De doelen van de propedeutische fase zijn dat er op basis van 60 studiepunten, uitgedrukt in 1680 studiebelastingsuren, sprake is van een gedegen oriëntatie op het beroep, een selectie op basis van de eisen die aan de beroepsgroep worden gesteld en een adequate verwijzing wanneer de student de propedeuse niet met een getuigschrift afrondt of concludeert dat de studie niet aansluit bij de eigen wensen en/of talenten.

#### **Oriëntatie**

De oriëntatie op het beroep is geborgd in het eerste semester in het vak Inleiding in de Logopedie waar de student door middel van een aantal gastcolleges kennismaakt met de breedte van het beroep en vaardigheden leert die gericht zijn op het afnemen van een eerste en algemene logopedische screening die in praktijken voor logopedie wordt afgenomen. In het tweede semester loopt de student een korte stage waarbij persoonlijker kennisgemaakt wordt met de beroepsgroep en studenten een-op-een het werken met cliënten observeren. De student legt in het eerste leerjaar een aantal werkveldbezoeken af gericht op observeren en oefenen met basisvaardigheden voor de omgang met kinderen en in de conceptuele leerlijn van de opleiding komen de verschillende logopedische deelgebieden aan bod.

#### **Selectie**

Aan het eind van het eerste leerjaar moet een student minimaal 54 studiepunten hebben behaald om de opleiding te mogen voortzetten.

Aanvullend oormerkt de opleiding de ondergenoemde vakken als normvak. Een normvak toetst competenties die essentieel zijn voor een goede uitoefening van het beroep. De normvakken zijn daarmee kwalitatieve eisen die de opleiding. De vakken moeten binnen het eerste studiejaar behaald worden. Haalt de student deze vakken niet in het eerste studiejaar dan resulteert dat in een Bindend studieadvies (BSA) en moet de student de opleiding verlaten.

Normvakken voor Logopedie zijn:

- Persoonlijke spreekstijl (WFLOG.PSPR.18)
- Praktijkleren introductie (WFLOG.PLINT.18)

#### *Bindend Studieadvies (BSA)*

Voor alle bepalingen met betrekking tot het bindend studieadvies (BSA) wordt verwezen naar het Instellingsdeel OER 2018-2019.

#### **Verwijzing**

De student wordt uitgenodigd om in het eerste semester deel te nemen aan begeleide studiegroepen waar studievaardigheden worden geoefend en de student wordt persoonlijk bij het studeren begeleid door een studentbegeleider (SB-er). Bij onvoldoende studiesucces of wanneer de studie niet aansluit bij de talenten of verwachtingen van de student, ondersteunt de SB-er de student en/of verwijst hij de student naar het Studiesuccescentrum van Windesheim Flevoland. De SB-er voert na het eerste semester een gesprek met de student in leerjaar 1 over de studievoortgang; de student vormt zich mede daarmee een duidelijk beeld van de eigen studievoortgang.

#### **4.4 DE HOOFDFASE VAN DE BACHELOROPLEIDING**

Het curriculum van de propedeuse- en de hoofdfase is opgebouwd volgens een viertal leerlijnen: de conceptuele leerlijn waarin de BoKs (Body of Knowledge and Skills) centraal staat, de vaardigheden leerlijn waar vakken die gericht zijn op onderzoeken en behandelen van cliënten centraal staan, de leerlijnpersoonlijk en professioneel leiderschap die gericht is op het ontwikkelen van persoonlijk leiderschap en de integrale leerlijn waar stage, projectonderwijs en Comakerships centraal staan om toepassing van kennis, vaardigheden en attitude in verschillende praktijksituatie te toetsen. In de propedeuse omvat de integrale leerlijn de vakken Project 'Interactie met kinderen met een normale ontwikkeling' in het eerste semester en Praktijkleren Introductie in het tweede semester.

De hoofdfase van de opleiding omvat een majorruimte van 150 EC en een minorruimte van 30 EC.

De hoofdfase biedt onderwijs op basis- en gevorderd niveau aan binnen de vier leerlijnen (conceptuele, vaardigheden, persoonlijk en professioneel leiderschap en integrale leerlijn) waarbij er in toenemende mate sprake is van verbreding en verdieping van de vakinhoud. De complexiteit neemt gaandeweg toe, het eclectisch werken wordt bevorderd met betrekking tot standaardprocedures en er wordt gewerkt aan transfer en integratie van kennis en vaardigheden. De opleiding integreert en verdiept competenties die zich richten Samenwerken, Innoveren, Kritisch Denken en Leiderschap binnen de vier leerlijnen en expliciteert hierin de rol van de logopedist in het huidige werkveld.

Aan het einde van de hoofdfase is ruimte voor eigen profilering; de student kan een minor bij Windesheim of bij een andere hogeschool of universiteit volgen. De minor mag vrij gekozen worden, mits de minor op minimaal gevorderd niveau wordt aangeboden en vakinhoudelijk verdiepend of verbredend is ten opzichte van het curriculum.

De profileringsruimte kan ook ingevuld worden als een zelf samengestelde minor. Dit is een minor die wordt samengesteld uit een pakket keuzecursussen die vakinhoudelijk verbredend of verdiepend zijn ten opzichte van het curriculum. Voor deze minor is toestemming van de examencommissie noodzakelijk.

Tot slot is het mogelijk om de profileringsruimte in jaar 3 te vullen door een pre-mastertraject te volgen wat de doorstroom naar een wetenschappelijke vervolgopleiding na de opleiding kan bevorderen. Sommige universiteiten hanteren eigen regels met betrekking tot deelname aan pre-masteronderwijs. De student doet er goed aan zich hierin tijdig te verdiepen. Wanneer de pre-master naar keuze niet is opgenomen in de lijst met door de opleiding goedgekeurd pre-mastertrajecten, dan dient de student toestemming te vragen aan de examencommissie voor het volgen van een pre-mastertraject voor het invullen van de profileringsruimte.

De opleiding keurt vakinhoudelijk verdiepende minors van andere SRO-L leden (van andere opleidingen Logopedie Nederland) goed en zij verleent aanvullend goedkeuring aan de hieronder genoemde vakinhoudelijk verbredende minors. De opleiding verleent deze goedkeuring op grond van het argument dat de minors inhoudelijk verdiepend of verbredend zijn t.o.v. het curriculum en omdat ze minimaal op gevorderd niveau worden aangeboden. De student mag deze minors zonder toestemming van de examencommissie volgen. Deelname aan alle andere minors is uitsluitend mogelijk na toestemming van de examencommissie.

## Minors

Voor de hieronder genoemde minors is geen voorafgaande toestemming nodig. Voor het volgen van buiten de opleiding aangeboden minors, bij Windesheim of bij een andere geaccrediteerde instelling voor hoger onderwijs in binnen- of buitenland, en de door de student samengestelde minors is de voorafgaande instemming van de examencommissie verplicht.

- Kinderen met Taalontwikkelingsstoornissen, Windesheim Flevoland (30 EC)
- Zorgprocessen beter maken, Windesheim Flevoland (30 EC)
- International Sustainable Development, Windesheim (30 EC)
- Zingeving voor Professionals, Windesheim (30 EC)
- Taal en Cultuur Nederlandse Gebarentaal, Hogeschool Utrecht (30 EC)
- Aphasia, dysarthria, dysfagia, the advanced course, Hogeschool Utrecht (30 EC)
- Inleiding in de toegepaste psychologie, Hogeschool Utrecht (30 EC)
- Dyslexie: signalering en begeleiden, Hogeschool Utrecht (30 EC)
- Meer Taligheid, Hogeschool Rotterdam (30 EC)
- Zorgtechnologie, Hogeschool Rotterdam (30 EC)
- Zorgtechnologie, Hogeschool van Amsterdam (30 EC)
- Minor toegepaste psychologie, Hanzehogeschool (30 EC)
- Neurorevalidatie, Hogeschool Arnhem en Nijmegen (30 EC)
- Het kind centraal: een interdisciplinaire benadering van complexe stoornissen, Hogeschool Arnhem en Nijmegen (30 EC) Dyslexie, Zuyd Hogeschool (15 EC)
- Aphasia and Dysarthria, Zuyd Hogeschool (15 EC)

## Hogeschoolkeuzemodules en Honours Programme

Studenten kunnen, in aanvulling op het reguliere programma, deelnemen aan de door Windesheim in Zwolle aangeboden hogeschoolkeuzemodules. Voor meer informatie over dit extra te volgen onderwijs volg onderstaande link.

<https://communities.windesheim.nl/pub/ProcessenWindesheim/Documents/HKM%20-%20Werkwijze%20Hogeschool%20Keuze%20Modulen.pdf>

Indien een student wil deelnemen aan een Hogeschoolkeuzemodule dient de student dit aan de opleiding te melden. De opleiding zal dan proberen het rooster van de student zo aan te passen, dat de keuzemodule gevolgd kan worden. De opleiding kan voor het volgen van hogeschoolkeuzemodules de rooster technische haalbaarheid echter niet garanderen.

Naast de hogeschoolkeuzemodule biedt Windesheim een Honours Programme. Het Honours Programme is bedoeld voor studenten die meer willen en meer kunnen dan alleen hun eigen programma. Een student komt in aanmerking voor het Honours Programme als zij gaat starten met het tweede of derde jaar van de studie en de propedeuse in één jaar heeft gehaald. Indien aan de toelatingscriteria wordt voldaan dan wordt de student uitgenodigd voor de selectiedag. Voor meer informatie over dit programma? Volg onderstaande link.

<https://infosite.windesheim.nl/Pages/Honours-Programme.aspx?filterLetter=H>

Indien een student wil deelnemen aan een Honours Programme dient de student dit aan de opleiding te melden.



## Het afstudeerprogramma

Het afstudeerprogramma toetst de in de hoofdfase opgedane kennis, vaardigheden en de ontwikkelde professionele attitude op een geïntegreerde wijze binnen de volle breedte van de beroepspraktijk. Het afstudeerprogramma bestaat uit 60 EC en is opgebouwd uit volgende onderdelen:

- Comakership Onderzoek Logopedie op bachelorniveau (28 EC's)
- Complexe Casuïstiek bachelorniveau (2 EC's)
- Stage op bachelorniveau (28 EC's)
- Het Bachelor symposium (2 EC's)

De opleiding biedt studenten de mogelijkheid om deze onderwijseenheden volgordekelijk te doorlopen of om te kiezen voor een programma waarbij eenheden parallel aan elkaar worden gevolgd, de zogenaamde lint-variant, wat in sommige gevallen tot een betere studiedrukverdeling leidt. Indien de student een andere route (de lint-variant) binnen de afstudeerfase wil volgen dan dient deze een motivatie inclusief beoogd studieplan (met vermelding van betreffende VOE-codes en EC's) hiervoor in te dienen bij de opleidingscoördinator, voorzien van ondersteuning van de SB-er. Dit verzoek dient uiterlijk 15 mei in het studiejaar voorafgaande aan het jaar waarin het onderwijs wordt aangeboden te zijn ingediend.

## 5 DE STUDENT EN HET ONDERWIJS

### 5.1 STUDIEBEGELEIDING

De SB-er is de eerste aanspreekpersoon voor de student binnen de opleiding. Studentbegeleiders volgen samen met de student de studievoortgang en adviseren bij studievertraging, vragen over herkansen, het aanvragen van vrijstellingen en/of het indienen van verzoeken bij de examencommissie. Als het nodig is, verwijst de SB-er studenten naar de decaan of (studenten)psycholoog.

De student in de propedeuse krijgt gedurende het eerste semester minimaal tweemaal een individueel begeleidingsgesprek om de studievoortgang te bespreken. Deze gesprekken resulteren, waar nodig, in een studieplan om eventuele problemen op te lossen/te voorkomen.

Studenten die in het tweede leerjaar instromen en hun propedeuse nog niet hebben behaald, maken aan het begin van het tweede leerjaar samen met hun SB-er een studieplan. In dat plan leggen ze vast hoe ze deze achterstand gaan inhalen om hun propedeuse te behalen. In de tweede helft van het tweede jaar begeleidt de studentbegeleider de student in het maken van eigen studieloopbaankeuzes ten aanzien van de derdejaars stage en de minor, dan wel de keuze voor een prémastertraject ter voorbereiding van een vervolgstudie in universitair onderwijs.

## **Studiegroepen**

Naast de leerlijn persoonlijk en professioneel leiderschap biedt de opleiding in het eerste semester van leerjaar 1 begeleide studiegroepen aan om de eerstejaars studenten te ondersteunen bij het ontwikkelen van studievaardigheden binnen de setting van het HBO. Deelname aan de studiegroepen is facultatief maar deelnemers worden gehouden aan de regels die de studiegroep afsprekt over deelname en aanwezigheid. Studiegroepen worden door een docent, maar niet per definitie de eigen SB-er, van de groep begeleid.

## **Het Studiesuccescentrum**

Naast de activiteiten voor persoonlijk en professioneel leiderschap binnen de opleiding, is er voor alle studenten de mogelijkheid om bijzondere aanvullende ondersteuning te krijgen via het Studiesuccescentrum.

Deze hulp kan dienen als extra ondersteuning bij het 'leren studeren', het overwinnen van blokkades, financiële vraagstukken, moeite met taal, hulp bij het schrijven van een scriptie etc. Voor het spreken van een onafhankelijke derde kun je hier ook terecht, o.a. bij de studentendecaan. Hieronder vind je een meer uitgebreide beschrijving van alle dienstverlening. Het Studiesuccescentrum is bereikbaar via het Serviceplein op de 6<sup>e</sup> etage. Voor vragen kun je ook mailen naar [studiesucces@windesheimflevoland.nl](mailto:studiesucces@windesheimflevoland.nl).

Het Studiesuccescentrum organiseert elke periode workshops waar de ontwikkeling van studievaardigheden centraal staat. Ook worden er taaltrainingen aangeboden op het gebied van spelling, grammatica en schrijfvaardigheid. Het actuele aanbod staat op de community van het studiesuccescentrum, zie [het Studiesucces Centrum](#).

## **Studentendecaan**

De studentendecaan van Windesheim Flevoland behartigt de belangen van studenten. In onderstaand overzicht lees je met welke vragen je zoal bij de studentendecaan terecht kunt. De studentendecaan heeft geheimhoudingsplicht. Dat betekent dat hij zonder toestemming van de student nooit informatie doorgeeft aan derden. De rol van de studentendecaan is er een van een generalist, met overzicht over alle relevante aspecten die van invloed zijn op de studievoortgang van de student. Daarnaast is de studentendecaan een specialist wat betreft de onderlinge samenhang van deze aspecten en bij uitstek met betrekking tot relevante wet- en regelgeving (WHW, WSF, interne regelingen en dergelijke).

De studentendecaan begeleidt studenten met betrekking tot de volgende zaken:

Wet- en regelgeving:

- aanmelding, toelating en inschrijving, tussentijdse uitschrijving;
- aanvraag voorziening studiefinanciering (DUO) of financiële ondersteuning studenten (FOS);
- aanvragen bijzondere regelingen bij de examencommissie.

Studiebelemmerende omstandigheden:

- persoonlijke problemen, blessures, (chronische) ziekte, al of niet zichtbare handicaps en functiebeperkingen (van dyslexie tot psychische problemen);
- problemen in de sociale omgeving (familie, vrienden);
- niet-Nederlandse vooropleiding of andere moedertaal, allochtone afkomst;
- topsportbeoefening (NSF-status);
- dreigende studievertraging als gevolg van bovenstaande omstandigheden.

Financiële en materiële problemen:

- studiefinanciering, (bij)baantjes;
- financiële problemen, schulden;

- belasting, verzekering;
- huisvesting.

Conflicten, klachten, bezwaar of beroep:

- onenigheid over beslissingen van Windesheimmedewerkers of –organen;
- “ongewenst gedrag” door medestudenten, docenten of andere medewerkers.

Heb je vragen voor de studentendecaat Mail naar [decaan@windesheimflevoland.nl](mailto:decaan@windesheimflevoland.nl).

### **Studentadviseur**

Bij het Studiesuccescentrum Windesheim Flevoland is een studentadviseur werkzaam. Studenten kunnen op eigen initiatief, op advies van de studentbegeleider of de studentendecaan, doorverwezen worden. Dat kan zijn voor begeleiding bij studieproblemen, vragen op het gebied van faalangst, stressmanagement, gevoelens van depressie, etc. De hulp via het studiesuccescentrum is gratis. Heb je vragen? Mail dan naar [studiesucces@windesheimflevoland.nl](mailto:studiesucces@windesheimflevoland.nl)

### **Taaladviseur**

Heb je moeite met het schrijven van teksten, of merk je dat jouw kennis over de Nederlandse taal achterblijft bij het vereiste niveau? Neem dan contact op met onze taaladviseur, via [studiesucces@windesheimflevoland.nl](mailto:studiesucces@windesheimflevoland.nl).

### **Studiekeuzecoach**

Voor studie- en beroepskeuzevragen zoals, twijfels over gekozen opleiding, overstap naar andere opleiding of instelling, vervolgopleiding of baan, kun je terecht bij de studiekeuzecoach via [studiesucces@windesheimflevoland.nl](mailto:studiesucces@windesheimflevoland.nl).

## **5.2 KWALITEIT EN STUDEERBAARHEID**

### **Kwaliteit**

De opleiding evalueert na iedere onderwijsperiode de aangeboden onderwijseenheden door middel van een geanonimiseerde digitale vragenlijst. De opleiding organiseert aanvullend eenmaal per semester een focusgesprek met vier tot zes studenten. In het focusgesprek komen de sterke- en minder sterke kanten van de opleiding aan de orde zoals ervaren door de studenten. De OC (in Almere een GOC of Gemeenschappelijke opleidingscommissie bestaand uit vier docentleden en vier studentleden van de groep Health), informeert en adviseert de opleiding o.a. over door de student ervaren sterke- en minder sterke kanten van de opleiding. De GOC raadpleegt op haar beurt het studentenplatform met uit ieder leerjaar vertegenwoordigers die meepraten over de kwaliteit van de opleiding. De GOC koppelt adviezen van het studentenplatform terug aan de opleiding. Tot slot stelt de opleiding jaarlijks een verbeterplan op n.a.v. de Nationale Studenten Enquête en communiceert dit plan aan de studenten.

### **Onderwijsplanning en studeerbaarheid**

De opleiding biedt per leerjaar 60 EC aan. Eén EC staat gelijk aan 28 uur studiebelasting. De studiepunten worden evenredig over de twee semesters verdeeld en met een studiebelasting van 40 uur per week voor beide opleidingsvarianten.

De opleiding bouwt de contacttijd af van de propedeutische naar de afstudeerfase. Contacttijd wordt ingezet om te helpen bij het analyseren, integreren en synthetiseren van de leerstof. De docent plaatst de lesstof in een steeds breder perspectief en integreert in toenemende mate de theorie met de praktijk waarbij de student wordt uitgedaagd op toepassingsniveau met de stof aan de slag te gaan. De student oefent het onderbouwen en beargumenteren van het eigen handelen. Leerlijnen krijgen steeds meer diepgang op inhoud in een bredere context (maatschappelijk en m.b.t. interdisciplinair samenwerking). Toename van de complexiteit richt zich op het bevorderen van de transfer van kennis en vaardigheden binnen de leerlijnen. In de afstudeerfase is de student in staat om grotendeels zelfstandig en met minimale en vraag gestuurde begeleiding het eigen leerproces te sturen en in te vullen.

De opleiding biedt gaandeweg de opleiding steeds groter wordende onderwijseenheden aan waarbij formatieve toetsing wordt ingezet om het leren te sturen en te ondersteunen. Andere werkvormen die bijdragen aan studiesucces zijn naast hoor-en werkcolleges, individuele of groepsgerichte coaching, begeleidde peer-of selfassessments en, indien nodig, aanvullende en/of vraaggerichte begeleiding in de digitale leeromgeving. Voor de opleidingsvariant 'Blended Learning' geldt een gelijke opbouw met dien verstande dat er voor deze opleidingsvariant maximaal 8 contacturen per week worden geroosterd waarbij ook het aantal contacturen afneemt, naarmate de opleiding vordert.

De opleiding werkt met twee semesters van 20 weken, bestaande uit twee perioden, met zo nu en dan een vak dat in één periode kan worden afgerond. De indeling van de onderwijseenheden per periode staat in bijlage II. De zomerperiode, die de opleiding aanduidt met periode 5, begint in week K van periode 4 en eindigt in week F van periode 5. De opleiding behoudt zich het recht voor om deze periode in te zetten voor het inhalen van gemiste kansen, het aanbieden van inhaal- of aanvullend onderwijs of voor het oplossen van knelpunten die gedurende het jaar ten aanzien van de studievoortgang zijn ontstaan.

### **Rooster**

Er wordt geroosterd per semester volgens het Windesheim rooster, gespreid over de 40-urige werkweek. Daarbij wordt geroosterd tot en met het 10<sup>e</sup> uur en op dinsdagen en donderdagen tot en met het 14<sup>e</sup> uur.

In het rooster worden alleen onderwijsactiviteiten en toetsen zichtbaar gemaakt. Individuele gesprekken of begeleidingsactiviteit wordt door de docent gepland.

De docent bespreekt met de studenten wanneer de pauze wordt gepland.

Een studentrooster bestaat uit minimaal drie en maximaal acht geroosterde lessen op een dag.

Er worden maximaal vier lessen aaneengesloten geroosterd. Indien mogelijk zullen de lessen voor studenten van de blended learning variant zoveel mogelijk aaneengesloten worden gepland met dien verstande dat er voldoende pauzes aan de studenten worden aangeboden. De opleiding legt bij roostering vast wat de vaste praktijkdag(en) per leerjaar zijn.

Het theoretisch inhoudelijk onderwijs wordt in leerjaar 3 en afstudeerfase in de avonden geroosterd vanaf 17:30 uur voor beide varianten waarbij de opleiding de beperking van één *vaste lesdag* voor de blended learning variant loslaat.

De colleges voor studenten van de blended learning variant, cohort 2017 vinden wekelijks plaats op dinsdag. Het programma wordt mogelijk aangevuld met maximaal twee verplichte thema-

trainings- of vaardigheidscarrousedagen per semester die altijd op een vrijdag worden gepland tussen 9.30 en 17.30 uur.

De colleges voor studenten van blended learning variant cohort 2018 vinden wekelijks plaats op donderdag. Het programma wordt mogelijk aangevuld met maximaal twee verplichte thema-, trainings- of vaardigheidscarrousedagen per semester die altijd op een vrijdag worden gepland tussen 9.30 en 17.30 uur.

- Gemiddeld zijn er per semester twee collegeluwe weken.
- Special Week voor leerjaar 1: Introductie. Jaarlijks gepland in week 1 van het 1<sup>e</sup>semester. Aanwezigheid hierbij is verplicht.
- Special Week voor leerjaar 1: Diversiteit. Jaarlijks gepland in week 1 van het 2<sup>e</sup>semester. Aanwezigheid hierbij is verplicht.

### Overzicht thema-, trainings-, en vaardigheidscarrousedagen 2018-2019

In jaar 1 en 2 wordt het onderwijsprogramma aangevuld met maximaal twee *verplichte* thema-, trainings- of vaardigheidscarrousedagen per semester die, in vrijwel alle gevallen, op een vrijdag worden gepland tussen 9.30 en 17.30 uur.

Jaar	Periode	VOE	Inhoud	Variant	Datum
1	1	INLOG	<b>Themadag</b> Gastcolleges	BL en VT	Vrijdag 28 september 2018
1	3	Special week Diversiteit	<b>Themadag</b> Gastsprekers en toetsing	BL	Donderdag van Special Week, volgens rooster
1	3	WFLOG.TESTI.18 WFLOG.INAF.18	<b>Trainingsdag</b> Oefenen met testen	BL	Vrijdag 22 maart 2019
1	4	WFLOG.TESTI.18 WFLOG.INAF.18	<b>Trainingsdag</b> Oefenen met testen	BL	Vrijdag 24 mei 2019
2	2	WFLOG.OBTK.18 WFLOG.FONSPR.18	<b>Vaardighedencarroussel</b> Plenaire lezing Formatieve vaardigheidstoetsen	VT en BL	Vrijdag 7 december 2019
2	3	WFHLT.ETFIL.18	<b>Themadag</b> Ethiek en Filosofie	VT en BL	Vrijdag 15 maart 2019
2	4	WFLOG.CCBA.18 WFLOG.SVNSTS.18	<b>Vaardighedencarroussel</b> Plenaire lezing Formatieve vaardigheidstoetsen	VT en BL	Vrijdag 17 mei 2019

### Afwijkende studieroutes

Wanneer er sprake is van studievertraging stelt de student op basis van het bestaande curriculumontwerp en in overleg met de SB-er een studieplan samen en legt dit, ter goedkeuring, voor aan de examencommissie. In dit plan wordt gestreefd naar een evenwichtige studiedrukverdeling om het studiesucces te optimaliseren en wordt rekening gehouden met de ingangseisen om te voorkomen dat de studievertraging onnodig verder oploopt. De student stelt in principe zelf een studieplan samen en vraagt de SB-er dit plan

te controleren en ter goedkeuring te ondertekenen. Vervolgens wordt het plan, ter goedkeuring, voorgelegd aan de examencommissie die het plan goed-of afkeurt waarmee de verplichtingen van de student en de opleiding vastliggen. De student heeft het recht om tegen een besluit van de examencommissie in beroep te gaan.

Soms heeft een student die een praktijkopdracht uitvoert te maken met persoonlijke omstandigheden die maken dat de opdracht niet kan worden afgemaakt in de tijd die ervoor staat. Dit terwijl de student op zich goed functioneert. In dat geval kan een verlenging worden aangevraagd bij de examencommissie. Het is goed om te weten dat dit verzoek ook gedaan kan worden als de opdracht afgebroken wordt en pas op een later moment weer wordt opgepakt. In de brief dient te worden vermeld om hoeveel weken verlenging het gaat, welke weken en wat het voorgestelde toetsmoment is.

### **5.3 TOETSING**

Het toetsbeleid staat beschreven in document Toetsbeleid Logopedie (2018) dat op Sharenet te vinden is.

#### Planning van toetsing

- Bij de planning van de toetsen worden maximaal drie toetsen op een dag gepland waarvan maximaal twee schriftelijke toetsen of twee vaardigheidstoetsen op één dag.
- Toetsen voor studenten van de blended learning variant worden zoveel mogelijk toetsen gepland op de vaste lesdag. Indien logistiek noodzakelijk kan de opleiding ertoe besluiten op een andere dag/dagdeel in de week te plannen.
- Bij sommige onderwijsmodules wordt gewerkt met (deel-)toetsen. De planning en inhoud daarvan staat in de onderwijscatalogus in Educator en in studiehandleiding bij de onderwijsmodule beschreven.

#### Deelname aan toetsing

Toetsing van de onderwijseenheden vindt plaats volgens de regels tentaminering. De 'Regels tentaminering' (2018) zijn te vinden op Sharenet via de opleidingscommunity.

#### Inschrijven toetsing

Studenten worden door het Servicepunt Windesheim Flevoland automatisch voor schriftelijke toetsen ingeschreven. Toetsen worden twee keer per jaar aangeboden: éénmaal in de toetsweek van de onderwijsperiode waarin het onderwijs is gegeven en een tweede keer in de toetsweek van de daaropvolgende onderwijsperiode. Indien er sprake is van een afwijkende onderwijsplanning, kan het voorkomen dat schriftelijke toetsen voor studenten van de blended learning variant soms in een andere periode aangeboden dan voor voltijdstudenten. Het is studenten uit de reguliere voltijd toegestaan om deel te nemen aan de toetsen voor Blended Learning en andersom, met dien verstande, dat een student maximaal twee keer per jaar kan deelnemen aan een toets, na goedkeuring van de examencommissie.. Bij toetsen waarbij in de ELO een schriftelijk product moet worden ingeleverd geldt de regel dat de student zich voor deze toetskans heeft ingeschreven zodra wordt deelgenomen aan de onderwijsmodule. Met

deelname wordt bedoeld: aanwezigheid bij de les, toetsinzage en/of begeleidingsmomenten of wanneer de student de docent vragen heeft gesteld over de onderwijsmodule.

### Uitschrijven toetsen

Wanneer een student niet deelneemt aan één van de geplande toetsmomenten kan de student zich tot 24 uur voor de toetsafname bij het Servicepunt van Windesheim Flevoland uitschrijven zonder opgave van reden. Door zich uit te schrijven behoudt de student de toetskans. Let wel, de opleiding is niet verplicht om een extra toetsafname te plannen zodat de student de gemiste toets kan inhalen.

Deze regel geldt ook voor toetsen waarbij een schriftelijk product in de ELO moet worden ingeleverd, echter, in dat geval meldt de student zich 24 uur voor de geplande toetsafname zonder opgave van reden schriftelijk af bij de beoordelend docent. De opleiding plant de tweede toetskans voor onderwijsmodules altijd in de eerstvolgende toetsperiode die volgt op de periode of semester waarin het onderwijs werd gevolgd. De tabel hieronder geeft de toetsplanning weer.

<b>Toetsing semester I</b>	Modules met korte doorlooptijd: 9 <sup>e</sup> /10 <sup>e</sup> week in semester I
	Semestermodules: 19 <sup>e</sup> /20 <sup>e</sup> week in semester I
<b>Herkansingen semester I</b>	Modules korte doorlooptijd: 19 <sup>e</sup> /20 <sup>e</sup> week in semester I Semestermodules I: 9 <sup>e</sup> /10 <sup>e</sup> week in semester II
<b>Toetsing semester II</b>	Modules met korte doorlooptijd: 9 <sup>e</sup> /10 <sup>e</sup> week in semester II Semestermodules: 19 <sup>e</sup> /20 <sup>e</sup> week in semester II
<b>Herkansingen Semester II</b>	Modules met korte doorlooptijd: 19 <sup>e</sup> /20 <sup>e</sup> week in semester II
	Semestermodules: 3e week van periode 5

De student die toetskansen niet benut kan bij de examencommissie een verzoek indienen voor een andere toetsdatum- en tijd dan de geplande afnamemomenten. Voor toetsen waar de student niet aan deelneemt en zich ook niet heeft uitgeschreven voert de examinerator van het vak een 'niet afwezig' (NA) in, in Educator.

### Kwaliteit van beoordeling

De opleiding borgt een hoge kwaliteit van beoordeling met een valide, betrouwbare en transparante toetsing; alle examinatoren zijn geschoold en gecertificeerd voor het ontwerpen, afnemen, beoordelen en interpreteren van toetsen in het hoger onderwijs.

Onderstaande maatregelen hebben gevolgen voor de studenten:

- In de afstudeerfase scheidt de opleiding begeleiden en beoordelen.
- Archivering van de toetsing en beoordeling van productbeoordelingen, rapporten, presentaties en vaardigheidstoetsen gebeurt in de ELO. Studenten leveren hun schriftelijke producten *altijd* via de daartoe bestemde inleveropdracht-of taak in, in de ELO in. De docent uploadt zijn feedback en/of beoordeling bij de ingeleverde opdracht, zodat het ingeleverde product en de gegeven beoordeling bewaard blijven gedurende de wettelijke termijn daarvoor. Wanneer een student in het geval van een

presentatie of vaardigheidstoets geen schriftelijk werk inlevert, dan dient de student een leeg beoordelingsformulier in de ELO te uploaden, zodat de docent de feedback en/of beoordeling via de ELO kan geven. Doet de student dit niet binnen de gestelde deadline, dan ontvangt de student geen feedback op haar product.

- Voor modules uit de vaardigheden- en integrale leerlijn kan er tijdens de afname van de vaardigheidstoets of vakinhoudelijk gesprek gebruik worden gemaakt van beeldopnames of van een tweede assessor. Deze maatregel is bedoeld om, in geval van vragen over de beoordeling, met de student te kunnen nagaan of het gegeven cijfer terecht is. Na toetsinzage en het definitief vaststellen van de beoordeling worden eventuele beeldopnames vernietigd. Wanneer bij de toetsing gebruik wordt gemaakt van beeldopnames, dan staat dit in de studiehandleiding vermeld. Indien de student bezwaar heeft tegen het maken van opnames tijdens de toetsing, kan de student dit vooraf aangeven bij de docent die het vak toetst en een uitzondering aanvragen bij de examencommissie. Na toekenning door de examencommissie zal de opleiding zorgdragen voor een tweede assessor om bij de beoordeling aanwezig te zijn.
- De opleiding organiseert voor iedere onderwijseenheid éénmalig een toetsinzage die uitsluitend toegankelijk is voor studenten die de toets hebben gemaakt. Deze inzage wordt tot uiterlijk drie weken ná de toetsafname gepland.
- Op verzoek van de student kan, binnen drie weken na publicatie van het cijfer, bij een schriftelijke toets waarvoor een product is ingeleverd in de ELO dan wel de beoordeling van een vaardigheidstoets of vakinhoudelijk gesprek een inzage worden gepland. De assessor geeft dan een eenmalige toelichting op de beoordeling zodat de student de beoordeling en de feedback inhoudelijk begrijpt.
- Wanneer er behoefte is aan een tweede mening met betrekking tot b.t. de inhoud van een gegeven beoordeling, dan kan de student hiertoe een verzoek indienen bij de opleidingscoördinator. Voorwaarde is dat de student het verzoek met inhoudelijke argumenten onderbouwt die zij eerst, tijdens de toetsinzage, met de beoordelaar heeft besproken. Het verzoek om een tweede mening dient maximaal twee dagen na de toetsinzage te zijn ingediend bij de opleidingscoördinator.
- Wanneer een student het niet eens is met de beoordeling nadat het cijfer in Educator definitief is gemaakt, heeft hij maximaal twee werkweken de tijd om tegen het resultaat in beroep te gaan door dit kenbaar te maken aan de Commissie voor beroep op Examens (CBE). In dit geval zal het CBE de examencommissie vragen of een minnelijke schikking mogelijk is.

#### Ingangseisen voor toetsing van geselecteerde vakken

- Studenten doorlopen de stages in een vaste volgorde, aangezien er bij de stages een toenemende complexiteit en zelfstandigheid in het handelen wordt verwacht. Een student mag pas starten met de volgende stage als de vorige stage met een voldoende is afgerond. Een uitzondering op deze regel geldt voor WFLOG.PLB2 wanneer WFLOG.PLB1 nog niet is behaald. Reden is dat beide stages op basisniveau worden getoetst en gelijk zijn qua complexiteit.



De stage op gevorderd niveau (WFLOG.PLG) stelt de ingangseis dat alle voorgaande stages zijn behaald, dat de propedeuse is behaald én dat 40 EC uit de hoofdfase zijn behaald.

- De ingangseis voor de afstudeerfase is dat studenten mogen starten als alle onderwijseenheden uit de hoofdfase zijn behaald, behoudens de minor.
- De ingangseis voor deelname aan het Bachelor symposium is dat minimaal één van de onderwijseenheden die deel uitmaken van het afstudeerprogramma is behaald. Reden is dat de student alleen op grond daarvan een inhoudelijk relevante bijdrage aan het symposium kan leveren.
- De student heeft recht op een derde toetskans om te kunnen afstuderen wanneer:
  - de student minimaal 225 resp. 105 studiepunten heeft behaald en daarbij niet meer dan drie onderwijseenheden nog niet behaald heeft, of
  - de student minder dan 225 resp. 105 studiepunten heeft behaald en nog één onderwijseenheid niet heeft behaald, en de student het in lid 2 of lid 3 vastgestelde aantal tentamenkansen aantoonbaar heeft benut.

Deze extra kans wordt, na overleg met de SB-er, door de student bij de opleidingscoördinator aangevraagd.

#### **5.4 BIJZONDERE BEPALINGEN**

##### **Stagelopen**

In het derde jaar biedt de opleiding voor studenten van de blended learning variant voor de module WFLOG.PLG.18, ten behoeve van studeerbaarheid, een keuzevariant. In deze variant loopt de student in totaal 256 uur stage. De stagedagen zijn werkdagen van 8 uur en worden verdeeld over twee dagen per week. Daarnaast werkt de student een opdracht uit, deze opdracht wordt opgenomen in het portfolio. Het volgen van deze keuzevariant is alleen toegestaan met toestemming van de coördinator van de praktijkleerlijn en de SB-er van de student.

N.B. in de reguliere variant van WFLOG.PLG.18 lopen studenten in totaal 384 uur stage; de stagedagen zijn werkdagen van 8 uur en worden verdeeld over drie dagen per week.

Een student mag maximaal éénmaal stagelopen bij een stage-instelling en/of stagebegeleider. Indien een instelling meerdere locaties heeft met onafhankelijke stagebegeleiders dan mag de student daar maximaal tweemaal stagelopen. Met betrekking tot de stagebegeleider is een voorwaarde voor begeleiding dat de begeleider geen familiale relatie heeft met de student en geen persoonlijk of zakelijk belang heeft bij het begeleiden van de student. De coördinator van de praktijkleerlijn draagt samen met de opleidingscoördinator verantwoording voor een professionele stagebegeleiding op de instelling en kan, indien nodig of wenselijk, de stage vroegtijdig stopzetten.

Stages kunnen worden afgebroken op grond van ondergenoemde knelpunten.

- a. Omstandigheden die buiten de macht van de student liggen,
- b. persoonlijke omstandigheden, of
- c. door onvoldoende functioneren.

#### Ad. a

In het geval de opdracht wordt afgebroken door bijvoorbeeld ontslag of ziekte van de stagebegeleider of andere oorzaken buiten de macht van de student, zoekt de opleiding samen met de student naar een vervolg op een andere plek. Als dat niet lukt dan dient de student zich uit te schrijven voor het tentamen.

#### Ad. b

Indien de stage wordt afgebroken in verband met persoonlijke omstandigheden, zoals ziekte of familieomstandigheden, bevestigt de opleiding (de docent) het afbreken door de persoonlijke omstandigheden per mail en adviseert de student zich uit te schrijven voor de toets zodat geen toetskans verloren gaat (art 28 lid 5 NOC/art 7 lid 1 Regels Tentaminering). Als de student zich niet tijdig uitschrijft wordt in Educator een "niet aanwezig" (NA) geregistreerd door de examinator.

#### Ad. c

In het geval van afbreken van de stage in verband met onvoldoende functioneren van de student, is de opleiding altijd eindverantwoordelijk voor het afbreken van de stage. Dit betekent dat de opleiding het besluit neemt dat de stage- of projectopdracht wordt afgebroken. De examinator rondt de onderwijseenheid in dat geval af door het geven van een beoordeling (voor zover mogelijk) door middel van het uploaden van ingevulde beoordelingsformulieren in ELO en het invoeren van een beoordeling in Educator. Daarbij wordt ook een eventuele beoordeling door de opdrachtgever of stageplek betrokken.

Het afbreken van een stage op verzoek van de stagiaire of de stagebegeleider wordt altijd voorafgegaan door een gesprek tussen de stagebegeleider, de stagiaire en de stagedocent, eventueel aangevuld met de opleidingscoördinator. De reden van het vroegtijdig afbreken van de stage wordt door de opleiding gedocumenteerd en met de student gedeeld.

## **6 OVERZICHT ONDERWIJSEENHEDEN**

Een complete beschrijving van de onderwijseenheden vind je [hier](#).

In [bijlage II](#) is een curriculumoverzicht opgenomen waarin per leerjaar is aangegeven welke vakken er worden aangeboden en op welke wijze deze worden getoetst. In de catalogus van Educator kan de student met behulp van de VOE-code en/of de titel van de module, de inhoudelijk modulebeschrijving vinden.

## **7 ACCREDITATIE**

Accreditatie 31-03-2014 tot 30-03-2020.

## 8 TOT SLOT

### 8.1 BEZWAAR EN BEROEP

Tegen besluiten op grond van deze regeling genomen staat beroep open bij het College van Beroep voor de Examens Windesheim. Het *reglement van het College van Beroep voor de Examens Windesheim* maakt deel uit van het *Instellingsdeel Studentenstatuut*.

### 8.2 BIJLAGEN BIJ ONDERWIJS- EN EXAMENREGELING

De bij deze regeling behorende uitwerkingen vormen tezamen met deze regeling de onderwijs- en examenregeling van de opleiding.

### 8.3 OVERGANGSREGELING

[In bijlage III](#) is de overgangsregeling van de opleiding opgenomen. In deze tabel is zichtbaar welke onderwijseenheden de opleiding dit jaar heeft gewijzigd ten opzichte van het onderwijsontwerp van het voorgaande studiejaar. De tabel verantwoordt de wijziging inhoudelijk, zoals zichtbaar is in de laatste kolom in de overgangstabel. Studenten die hun studieplannen aanpassen of die vertragen doen er goed aan de overgangstabel te raadplegen bij het aanvragen van wijzigingen in hun studieplannen.

Tot slot is in bijlage IV het aanbod en de planning (onder voorbehoud van roostering) opgenomen van onderwijsmodules die de opleiding in het curriculumontwerp van studiejaar 2017-2018 aanbod. Studenten van cohort 2017-2018 hebben gedurende het studiejaar 2018-2019 recht op een herkansing van de toets in de oorspronkelijke stijl. Wanneer de student deze toets niet haalt, moet daarna het tentamen van de nieuwe onderwijsmodule gemaakt worden. In dat geval is de overgangsregeling (artikel 9.3) van toepassing. Let op: de periode waarin de vakken worden aangeboden en getoetst worden, kan gewijzigd zijn ten opzichte van het eerste aanbod. Studenten die herkansen moeten zich aan de door de opleiding aangeboden planning houden.

Voor herkansing van de diverse vaardigheidstoetsen van voorgaande curricula wordt een afspraak met de docent gemaakt, bij voorkeur vindt de toetsing plaats in week H of I van periode 1 van het studiejaar 2018-2019.

### 8.4 NIET VOORZIENE SITUATIES

In de gevallen waarin deze onderwijs- en examenregeling niet voorziet, beslist de directeur van het domein.

### 8.5 INWERKINGTREDING, OPENBAARMAKING, LOOPTIJD EN VASTSTELLING

Dit *Opleidingsdeel Onderwijs- en examenregeling* behoort tot het *Opleidingsdeel studentenstatuut*. Deze regeling treedt in werking op 1 september 2018 en loopt tot 1 september 2019. Deze regeling is openbaar gemaakt op [www.windesheimflevoland.nl](http://www.windesheimflevoland.nl).

Het *Opleidingsdeel onderwijs- en examenregeling* van de bachelor Logopedie is namens het College van Bestuur door de domeindirecteur op dd. 31 augustus 2018 vastgesteld, na instemming – en voor zover de opleidingscommissie geen instemmingsrecht heeft advies – van de opleidingscommissie dd. 17 juli 2018 en met instemming van de deelraad, gegeven op dd. 30 augustus 2018.



Dr.ir. M.H.C. Komen  
Directeur van het domein Windesheim Flevoland  
31 augustus 2018

# Bijlagen bij het Opleidingsdeel van het onderwijs- en examenreglement Logopedie Windesheim Flevoland 2018-2019

## BIJLAGE I: HBO-COMPETENTIES

**1. Brede professionalisering:** wil zeggen dat de student aantoonbaar wordt toegerust met actuele kennis die aansluit bij recente (wetenschappelijke) kennis, inzichten, concepten en onderzoeksresultaten, evenals aan de in het beroepsprofiel geschetste (internationale) ontwikkelingen in het beroepenveld, teneinde zich te kwalificeren voor:

- het zelfstandig kunnen uitvoeren van de taken van een beginnende beroepsbeoefenaar;
- het functioneren binnen een arbeidsorganisatie;
- de verdere professionalisering van de eigen beroepsuitoefening c.q. het beroep.

**2. Multidisciplinaire integratie:** de integratie van kennis, inzichten, houdingen en vaardigheden (van verschillende vakinhoudelijke disciplines), vanuit het perspectief van het beroepsmatig handelen.

**3. Wetenschappelijke toepassing:** de toepassing van beschikbare relevante (wetenschappelijke) inzichten, theorieën, concepten en onderzoeksresultaten bij vraagstukken waar afgestudeerden in hun beroepsuitoefening mee worden geconfronteerd.

**4. Transfer en brede inzetbaarheid:** de toepassing van kennis, inzichten en vaardigheden in uiteenlopende beroepssituaties.

**5. Creativiteit en complexiteit in handelen:** vraagstukken in de beroepspraktijk, waarvan het probleem op voorhand niet duidelijk is omschreven en waarop de standaardprocedures niet van toepassing zijn.

**6. Probleemgericht werken:** het zelfstandig definiëren en analyseren van complexe probleemsituaties in de beroepspraktijk op basis van relevante kennis en (theoretische) inzichten, het ontwikkelen en toepassen van zinvolle (nieuwe) oplossingsstrategieën en het beoordelen van de effectiviteit hiervan.

**7. Methodisch en reflectief denken en handelen:** het stellen van realistische doelen, het plannen c.q. planmatig aanpakken van werkzaamheden en het reflecteren op het (beroepsmatig) handelen, op basis van het verzamelen en analyseren van relevante informatie.

**8. Sociaal communicatieve bekwaamheid:** het communiceren en samenwerken met anderen in een multiculturele, internationale en/of multidisciplinaire omgeving en het voldoen aan de eisen die het participeren in een arbeidsorganisatie stelt.

**9. Basiskwalificering voor managementfuncties:** het uitvoeren van eenvoudige leidinggevende en managementtaken

**10. Besef van maatschappelijke verantwoordelijkheid:** begrip en betrokkenheid zijn ontwikkeld met betrekking tot ethische, normatieve en maatschappelijke vragen samenhangend met de toepassing van kennis en de (toekomstige) beroepspraktijk.

**11. Zelfsturing:** het vermogen tot zelfsturing in de eigen loopbaan en zelfsturing als beroepsbeoefenaar. We ondersteunen en coachen de student van begeleid naar zelfstandig en zelfsturend handelen binnen het leerproces.

## BIJLAGE II CURRICULUM OVERZICHT

De onderstaande overzichten geven per leerjaar en vervolgens per semester het overzicht van de modules die worden aangeboden. Per vak is aangegeven hoeveel studiepunten de module oplevert. Per opleidingsvariant (voltijd regulier en voltijd blended learning) zijn de contacturen aangegeven en per vak is de toetsvorm en het te behalen toetsresultaat genoemd (beoordelingsdomein).

Afhankelijk van individuele verschillen kan de volgorde waarin de modules in leerjaar 3 of de afstudeerfase afwijken van het hieronder opgenomen overzicht.

Semestervariantplan	OE-code	Naam module	Engelse naam module	Ec	Aantal contact uren totaal	Blended learning	Afronding OE	Beoordelings- domein OE	Naam Toets	OE op eindniveau:	Toetsvorm	Weging	
<b>Jaar 1, semester 1</b>													
1	WFLOG.BAUD.18	Basis Audiometrie	Basic Audiometry	2	10	10	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Vaardigheid stoets	X	Vaardigheidsto ets	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFLOG.INLOG.18	Inleiding logopedie	Introduction to speech and language therapy	3	20	14	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Mondelinge toets	X	Presentatie	1 t/m 10, 1 dec.	1
1	WFLOG.INTAK.18	Inleiding Taalkunde	Introduction to linguistics	3	16	2	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Schriftelijke toets	X	Schriftelijke toets / tentamen	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFLOG.PKNO.18	Project 'Interactie met kinderen met een normale ontwikkeling'	Project 'Interaction children with normal development'	4	28	14	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Mondelinge toets	X	Presentatie	Niet voldaan t/m Voldaan	1

2	WFLOG.TLOW.18	Normale taalontwikkeling	Speech and Language development	4	28	2	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Schriftelijke toets	X	Schriftelijke toets / tentamen	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFLOG.GDRW.18	Gedragsleer	Developmental Psychology	4	28	28	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Schriftelijke toets	X	Schriftelijke toets / tentamen	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFHLT.PLEID1.18	Persoonlijk leiderschap 1	Personale leadership 1	2	14		Half Up (vanaf de helft omhoog)	Niet voldaan t/m Voldaan	Portfolio	X	Portfolio	Niet voldaan t/m Voldaan	1
1	WFLOG.SPWI.18	Special Week Introductie	Special week: introduction	1	28	8	Half Up (vanaf de helft omhoog)	Niet voldaan t/m Voldaan	Aanwezighe id	X	Aanwezigheid	Niet voldaan t/m Voldaan	1
	WFLOG.AF.18	Anatomie en fysiologie	Anatomy and fysiology	4	28	28	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Schriftelijk Tentamen	X	Schriftelijke toets / tentamen	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFLOG.PSPR.18	Persoonlijke spreekstijl	Training of own voice and speech skills	3	28	14	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Vaardigheid stoets	X	Vaardigheidsto ets	1 t/m 10, 1 dec.	1
		<b>Studiegroep jaar 1</b>	<b>1 uur per week</b>		14								
		Totaal		<b>30</b>	<b>228</b>	<b>120</b>							
<b>Jaar 1, semester 2</b>													
3	WFHLT.SPWD.18	Special week Diversiteit	Special Week: diversity	1	21	8	Half Up (vanaf de helft omhoog)	Niet voldaan t/m Voldaan	Aanwezighe id	X	Aanwezigheid	Niet voldaan t/m Voldaan	0
	WFLOG.INAF.18	Inleiding Afasie	Introduction in Aphasia	4	28	14	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Schriftelijke toets	X	Schriftelijke toets / tentamen	1 t/m 10, 1 dec.	1



3	WFLOG.INST.18	Inleiding Stem en Stemstoornissen	Introduction in Voice and Voicedisorders	4	28	14	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Schriftelijke toets	X	Schriftelijke toets / tentamen	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFLOG.TESTI.18	Testafname, inleiding	Introduction tot testing	4	42	29	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Vaardigheid stoets	X	Vaardigheidsto ets	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFLOG.ONZVI.18	Onderzoeksvaardigheden, inleiding	Research skills (Basic)	3	28	14	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Schriftelijke toets	X	Schriftelijke toets / tentamen	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFHLT.PLEID2.18	Persoonlijk leiderschap 2	Personal leadership 2	2	14		Half Up (vanaf de helft omhoog)	Niet voldaan t/m Voldaan	Portfolio	X	Portfolio	Niet voldaan t/m Voldaan	1
	WFLOG.PLINT.18	Praktijkleren introductie	Work placement introduction	2	18	4	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Productbeo ordeling	X	Portfolio	1 t/m 10, 1 dec.	1
4	WFLOG.GESPRV.18	Gespreksvaardigheden	Professional communication skills	4	21	14	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Vaardigheid stoets	X	Vaardigheidsto ets	1 t/m 10, 1 dec.	1
3	WFLOG.KLINI.18	Klinisch redeneren, inleiding	Introduction in clinical reasoning	2	14	8	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Schriftelijke toets	X	Schriftelijke toets / tentamen	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFLOG.INSM.18	Inleiding spraak en mondgewoonten	Introduction to speech and oral habits	4	28	14	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Schriftelijke toets	X	Schriftelijke toets / tentamen	1 t/m 10, 1 dec.	1
		Totaal		<b>30</b>	<b>242</b>	<b>119</b>							
<b>Jaar 2, semester 1</b>													
	WFLOG.OBTK.18	Onderzoek en behandeling van taalstoornissen bij kinderen	Diagnoses and therapy of language disorders in children	6	42	28	Floor (afron- ding)	1 t/m 10, 1 dec.	Schriftelijke toets	X	Schriftelijke toets / tentamen	1 t/m 10, 1 dec.	1

							naar beneden)						
	WFLOG.FONSPR.18	Fonetiek, fonologie en onderzoek en behandeling van spraakstoornissen	Phonetic sciences and speech pathology	7	42	28	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Schriftelijke toets	X	Schriftelijke toets / tentamen	1 t/m 10, 1 dec.	1
2	WFLOG.OBSTS.18	Onderzoek en behandeling van stemstoornissen	Vocal therapy	4	14	14	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Vaardigheid stoets	X	Vaardigheidsto ets	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFLOG.PWO.18	Project Werken in een organisatie	Project 'working in and on behalf of an organisation'	3	14	14	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Mondelinge toets	X	Presentatie	1 t/m 10, 1 dec.	1
1	WFLOG.STBR.18	Stotteren en broddelen	Fluency disorders	4	14	14	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Schriftelijke toets	X	Schriftelijke toets / tentamen	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFLOG.PLB1.18	Praktijkleren op basisniveau 1	Work placement basic 1	4	14	14	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Productbeo ordeling	X	Portfolio	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFHLT.PLEID3.18	Persoonlijk leiderschap 3	Personal leadership 3	2	14		Half Up (vanaf de helft omhoog)	Niet voldaan t/m Voldaan	Portfolio	X	Portfolio	Niet voldaan t/m Voldaan	1
		Vaardighedencarrousel OBTK en FONSPR			8	8							
		Totaal		30	162	120							
<b>Jaar 2, semester 2</b>													
	WFLOG.ONZVG.18	Onderzoeksvaardigheden, gevorderd	Research Skills Advanced	6	28	28	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Productbeo ordeling	X	Onderzoeksver slag	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFLOG.SVNSTS.18	Slik-, en verworven neurogene spraak- en taalstoornissen	Acquired neurogenic speech and language disorders	8	42	28	Floor (afron- ding)	1 t/m 10, 1 dec.	Schriftelijke toets	X	Schriftelijke toets / tentamen	1 t/m 10, 1 dec.	1

							naar beneden)						
	WFLOG.ALAM.18	Audiologie en audiometrie	Audiology and audiometry	4	8	8	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Schriftelijke toets	X	Schriftelijke toets / tentamen	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFLOG.CCBA.18	Complexe Casuïstiek, basis	Complex case histories basic	5	28	28	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Schriftelijke toets	X	Schriftelijke toets / tentamen	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFLOG.PLB2.18	Praktijkleren op basisniveau 2	Work placement basic 2	4	16	14	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Productbeo ordeling	X	Portfolio	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFHLT.PLEID4.18	Persoonlijk leiderschap 4	Personal leadership 4	1	14	6	Half Up (vanaf de helft omhoog)	Niet voldaan t/m voldaan	Productbeo ordeling	X	Reflectieversla g	Niet voldaan t/m Voldaan	1
	WFHLT.ETFIL.18	Ethiek en Filosofie	Ethics & Philosophy	2	14	8	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Mondelinge toets	X	Presentatie	1 t/m 10, 1 dec.	1
		Vaardighedencarrousel SVNST en CCBA			8	8							
		Totaal		30	150	122							
<b>Jaar 3, semester 1</b>													
	WFHLT.PL.18	Project leefstijl	Project Lifestyle	10	18	18	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Mondelinge toets	X	Presentatie	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFLOG.CCG.18	Complexe Casuïstiek Gevorderd niveau	Complex case histories Advanced	2	4	4	Floor (afron- ding naar beneden)	2 t/m 10, 1 dec.	Mondelinge toets	X	Vakinhoudelijk gesprek	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFLOG.PLG.18	Praktijkleren op gevorderd niveau	Work placement Advanced	18	18	18	Floor (afron- ding)	1 t/m 10, 1 dec.	Productbeo ordeling	X	Portfolio	1 t/m 10, 1 dec.	1

							naar beneden)						
		Totaal		30	40	40							
<b>Jaar 4, semester 1</b>													
	WFLOG.CCB.18	Complexe Casuïstiek Bachelor niveau	Complex case histories Bachelor level	2	6	6	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Mondelinge toets	✓	Vakinhoudelijk gesprek	1 t/m 10, 1 dec.	1
	WFLOG.CMOB.18	Comakership Onderzoek Logopedie Bachelorniveau	Research in speech and language therapy at Bachelor level	28	16	16	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Productbeo ordeling	✓	Eindverslag	1 t/m 10, 1 dec.	1
		Totaal		30	22	22							
<b>Jaar 4, semester 2</b>													
	WFLOG.BSYM.18	Bachelorsymposium	Bachelor Symposium	2	8	8	Half Up (vanaf de helft omhoog)	Niet voldaan t/m Voldaan	Mondelinge toets	✓	Presentatie	Niet voldaan t/m Voldaan	1
	WFLOG.STAB.18	Stage op bachelorniveau	Internship at Bachelor level	28	16	16	Floor (afron- ding naar beneden)	1 t/m 10, 1 dec.	Mondelinge toets	✓	Portfolio assessment	Niet voldaan t/m Voldaan	0
		Totaal		30	24	24							

### BIJLAGE III OVERGANGSREGELING OPLEIDING LOGOPEDIE 2018

Deze overgangsregeling geldt voor het herkansen van vakken die vervallen zijn of veranderd van naam en/of inhoud.

Voor alle gevallen waarin deze overgangsregeling niet voorziet: overleg met je studentbegeleider en vraag zo nodig toestemming van de Examencommissie.

Cohort	Module/Vaknaam	VOE-code	EC	Studiejr	Vervangende VOE	EC	Vervangende module/vaknaam	Reden wijzigen module
2013,2014,2015	Complexe Casuïstiek Bachelorniveau	WFLOG.CCB.17	2	4	WFLOG.CCB.18	2	Complexe Casuïstiek Bachelorniveau	wijzigen VOE-code
2013, 2014,2015	Stage op Bachelorniveau	WFLOG.STAB.17	28	4	WFLOG.STAB.18	28	Stage op Bachelorniveau	wijzigen VOE-code
2013, 2014,2015	Comakership Bachelorniveau	WFLOG.CMOB.17	28	4	WFLOG.CMOB.18	28	Comakership Bachelorniveau	wijzigen VOE-code
2013, 2014,2015	Bachelor Symposium	WFLOG.BSYM.17	2	4	WFLOG.BSYM.18	2	Bachelor Symposium	wijzigen VOE-code
2015,2016	Praktijkleren Gevorderd	WFLOG.PLG.17	18	3	WFLOG.PLG.18	18	Praktijkleren Gevorderd	wijzigen VOE-code
2015,2016	Project Leefstijl	WFLOG.PL.17	10	3	WFHLT.PL.18	10	Project Leefstijl	wijzigen VOE-code; wordt Health-breed aangeboden
2015,2016	Complexe Casuïstiek, Gevorderd	WFLOG.CCG.17	2	3	WFLOG.CCG.18	2	Complexe Casuïstiek, Gevorderd	wijzigen VOE-code
2015, 2016	Ethiek en Filosofie, themadag	WFLOG.ETFIL.17	1	2	WFHLT.ETFIL.18	2	Ethiek en filosofie	wordt health-brede VOE, deel onderwijsinhoud van WFLOG.SB4 wordt geïntegreerd t.b.v. ontwikkelen professioneel leiderschap
2015, 2016	Fonetiek, fonologie en onderzoek en behandeling van spraakstoornissen	WFLOG.FONSPR.17	7	2	WFLOG.FONSPR.18	7	Fonetiek, fonologie en onderzoek en behandeling van spraakstoornissen	
2015, 2016	Praktijkleren basisniveau 1	WFLOG.PLB1.17	4	2	WFLOG.PLB1.18	4	Praktijkleren basisniveau 1	wijzigen VOE-code
2015, 2016	Praktijkleren basisniveau 2	WFLOG.PLB2.17	4	2	WFLOG.PLB2.18	4	Praktijkleren basisniveau 2	wijzigen VOE-code
2015, 2016	Slik- en verworven neurogene spraak- en taalstoornissen	WFLOG.SVNSTS.17	8	2	WFLOG.SVNSTS.18	8	Slik- en verworven neurogene spraak- en taalstoornissen	wijzigen VOE-code
2015, 2016	Onderzoek en behandeling Taalstoornissen bij kinderen	WFLOG.OBTK.17	6	2	WFLOG.OBTK.18	6	Onderzoek en behandeling Taalstoornissen bij kinderen	wijzigen VOE-code

2015, 2016	Onderzoeksvaardigheden, gevorderd	WFLOG.ONZVG.17	6	2	WFLOG.ONZVG.18	6	Onderzoeksvaardigheden, gevorderd	wijzigen VOE-code
2015, 2016	Onderzoek en behandeling van Stemstoornissen	WFLOG.OBSTS.17	4	2	WFLOG.OBSTS.18	4	Onderzoek en behandeling van Stemstoornissen	wijzigen VOE-code
2015, 2016	Audiologie en Audiometrie	WFLOG.ALAM.17	4	2	WFLOG.ALAM.18	4	Audiologie en Audiometrie	wijzigen VOE-code
2015, 2016	Praktijkopdracht Werken in een Organisatie	WFLOG.POWO.17	3	2	WFLOG.PWO.18	3	Project Werken in een Organisatie	wijzigen VOE-code, en naam conform geldende definities
2015, 2016	Stotteren en Broddelen	WFLOG.STBR.17	4	2	WFLOG.STBR.17	4	Stotteren en Broddelen	wijzigen VOE-code
2015, 2016	International Week	WFLOG.IW.17	1	2	WFHLT.SPWD.17	1	Special Week Diversiteit	wijzigen VOE-code; wordt Health-breed aangeboden er wordt aangesloten bij de Windesheim brede koers
2015, 2016	Het kind met een ernstige meervoudige beperking	WFLOG.KEMB.17	3	2	WFLOG.CCBA.18	5	Complexe Casuïstiek, basis	Samenvoeging WFLOG.KLING.17 en WFLOG.KEMB.17 t.b.v. betere integratie met de werkwijze om aan de hand van complexe casuïstiek het klinisch redeneren te oefenen
2015, 2016	Klinisch redeneren, gevorderd	WFLOG.KLING.17	2	2	WFLOG.CCBA.18	5	Complexe Casuïstiek, basis	Samenvoeging WFLOG.KLING.17 en WFLOG.KEMB.17 t.b.v. betere integratie met de werkwijze om aan de hand van complexe casuïstiek het klinisch redeneren te oefenen
2015, 2016	Studentbegeleiding 3	WFLOG.SB3.17	2	2	WFHLT.PLEID3.18	2	Persoonlijk leiderschap 3	wordt health-brede VOE; Windesheim visie wordt geïntegreerd
2015, 2016	Studentbegeleiding 4	WFLOG.SB4.17	2	2	WFHLT.PLEID4.18	1	Persoonlijk leiderschap 4	wordt health-brede VOE; Windesheim visie wordt geïntegreerd; deel onderwijsinhoud wordt opgenomen in WFHLT.ETFIL t.b.v. ontwikkelen professioneel leiderschap
2015, 2016	Persoonlijk en professioneel leiderschap 3	WFLOG.SB3.E17	2	2	WFHLT.PLEID3.18	2	Persoonlijk en professioneel leiderschap 3	wordt health-brede VOE; Windesheim visie wordt geïntegreerd
2015, 2016	Persoonlijk en professioneel leiderschap 4	WFLOG.SB4.E17	2	2	WFHLT.PLEID4.18	1	Persoonlijk en professioneel leiderschap 4	wordt health-brede VOE; Windesheim visie wordt geïntegreerd; deel onderwijsinhoud wordt opgenomen in WFHLT.ETFIL t.b.v. ontwikkelen professioneel leiderschap
2016, 2017	Basis Audiometrie	WFLOG.BAUD.17	2	1	WFLOG.BAUD.18	2	Basis Audiometrie	wijzigen VOE-code
2016, 2017	Inleiding Logopedie	WFLOG.INLOG.17	3	1	WFLOG.INLOG.18	3	Inleiding Logopedie	wijzigen VOE-code
2016, 2017	Professionele communicatievaardigheden	WFLOG.PRCOM.17	4	1	WFLOG.GESPRV.18	4	Gespreksvaardigheden	wijzigen VOE-code

2016, 2017	Project Interactie met kinderen met een normale ontwikkeling	WFLOG.PKNO.17	4	1	WFLOG.PKNO.18	4	Project Interactie met kinderen met een normale ontwikkeling	wijzigen VOE-code
2016, 2017	Inleiding Spraak en mondgewoonten	WFLOG.INSM.17	4	1	WFLOG.INSM.18	4	Inleiding Spraak en mondgewoonten	wijzigen VOE-code
2016, 2017	Professionele Communicatievaardigheden	WFLOG.PRCOM.17	4	1	WFLOG.GESPRV.18	4	Gespreksvaardigheden	wijzigen VOE-code
2016, 2017	Inleiding Taalkunde	WFLOG.INTAK.17	3	1	WFLOG.INTAK.18	3	Inleiding Taalkunde	wijzigen VOE-code
2016, 2017	Project Interactie met kinderen met een normale ontwikkeling	WFLOG.PKNO.17	4	1	WFLOG.PKNO.18	4	Project Interactie met kinderen met een normale ontwikkeling	wijzigen VOE-code
2016, 2017	Anatomie en Fysiologie	WFLOG.AF.17	4	1	WFLOG.AF.18	4	Anatomie en Fysiologie	wijzigen VOE-code
2016, 2017	Inleiding Afasie	WFLOG.INAF.17	4	1	WFLOG.INAF.18	4	Inleiding Afasie	wijzigen VOE-code
2016, 2017	Inleiding Stem	WFLOG.INST.17	4	1	WFLOG.INST.18	4	Inleiding Stem	wijzigen VOE-code
2016, 2017	Gedraglesler	WFLOG.GEDRL.17	4	1	WFLOG.GEDRL.18	4	Gedraglesler	wijzigen VOE-code
2016, 2017	Testafname, inleiding	WFLOG.TESTI.17	4	1	WFLOG.TESTI.18	4	Testafname, inleiding	wijzigen VOE-code
2016, 2017	Onderzoeksvaardigheden, inleiding	WFLOG.ONZVI.17	3	1	WFLOG.ONZVI.18	3	Onderzoeksvaardigheden, inleiding	wijzigen VOE-code
2016, 2017	Persoonlijke spreekstijl	WFLOG.PSPR.17	3	1	WFLOG.PSPR.18	3	Persoonlijke spreekstijl	wijzigen VOE-code
2016, 2017	Special Week Introductie	WFLOG.SPWI.17	1	1	WFHLT.SPWI.18	1	Special Week Introductie	wijzigen VOE-code; wordt Health-breed aangeboden
2016, 2017	Normale taalontwikkeling	WFLOG.TLOW.17	4	1	WFLOG.TLOW.18	4	Normale taalontwikkeling	wijzigen VOE-code
2016, 2017	International Week	WFLOG.IW.17	1	1	WFLOG.IW.18	1	International Week	wijzigen VOE-code
2016, 2017	Praktijkleren Introductie	WFLOG.PLINT.17	2	1	WFLOG.PLINT.18	2	Praktijkleren Introductie	wijzigen VOE-code
2016, 2017	Student begeleiding 1	WFLOG.SB1.E17	2	1	WFHLT.PLEID1.18	2	Persoonlijk leiderschap 1	wordt health-brede VOE; Windesheim visie wordt geïntegreerd
2016, 2017	Student begeleiding 2	WFLOG.SB2.E17	2	1	WFHLT.PLEID2.18	2	Persoonlijk leiderschap 2	wordt health-brede VOE; Windesheim visie wordt geïntegreerd
2016, 2017	Student begeleiding 1	WFLOG.SB1.17	2	1	WFHLT.PLEID1.18	2	Persoonlijk leiderschap 1	wordt health-brede VOE; Windesheim visie wordt geïntegreerd
2016, 2017	Student begeleiding 2	WFLOG.SB2.17	2	1	WFHLT.PLEID2.18	2	Persoonlijk leiderschap 2	wordt health-brede VOE; Windesheim visie wordt geïntegreerd
2016, 2017	Klinisch redeneren, Inleiding	WFLOG.KLINI.17	2	1	WFLOG.KLINI.18	2	Klinisch redeneren, Inleiding	wijzigen VOE-code
	Studiegroep jaar 1			1				WF-breed; in het kader van studiesucces; bijdragend aan ontwikkeling van zelfsturing/eigenaarschap/leiderschap

Studenten hebben in 2018-2019 recht op één herkansing van de module aan het voorgaande curriculum (WFLOG....17) in het geval van WFLOG.KEMB.17, WFLOG.KLING.17 en WFLOG.ETFIL.17. Indien deze herkansing niet gehaald wordt, wordt de student overgeschreven naar de nieuwe VOE.

Let op: de periode waarin de vakken worden aangeboden en getoetst, kan zijn gewijzigd. Zie hiervoor het curriculum van het huidige studiejaar. Voor alle andere modules geldt dat de studenten worden overgeschreven naar de WFLOG./WFHLT....18 variant.



**BIJLAGE IV AANBOD HERKANSINGEN ONDERWIJSMODULES CURRICULUM 2017-2018**

<b>jaar</b>	<b>VOE-code</b>	<b>Planning 2018-2019</b>
2	WFLOG.KEMB.17	Toetsweek periode 1
2	WFLOG.KLING.17	Toetsweek periode 1
2	WFLOG.ETFIL.17	Toetsweek periode 3
2	WFLOG.SB3.(E)17	Toetsweek periode 2
2	WFLOG.SB4.(E)17	Toetsweek periode 4
1	WFLOG.SB1.(E)17	Toetsweek periode 2
1	WFLOG.SB2.(E)17	Toetsweek periode 4

Voor herkansing van de diverse vaardigheidstoetsen van voorgaande curricula wordt een afspraak met de docent gemaakt, bij voorkeur vindt de toetsing plaats in week H of I van periode 1 van het studiejaar 2018-2019.